

Concept besluitenlijst presidium

Datum vergadering: 23 mei 2022
Aanvang: 20.00 uur
Locatie: Brandweerzaal, Rijnstraat 20, Geldermalsen
Voorzitter: Henk de Man
Aanwezig: Fred Temminck (CU), Rita Boer Rookhuiszen-de Jooode (D66), Hans Daudeij (DB), Petra van Kuilenburg (LLBWB), Lourens van Bruchem (SGP), Gert-Jan van Ochten (VVD), Annet IJff (PvdA), Gijsbert van de Water (VWB), Andrea Zierleyn (GL), Ton Miltenburg (CDA), Servaas Stoop (burgemeester)
Afwezig: -
Griffier: Hans van der Graaff
Besluitenlijst: Muriëlle de Wit

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering kort na 20.00 uur en heet de aanwezigen welkom. Hij geeft aan dat de heer Daudeij voortaan bij het presidium aanwezig is namens Dorpsbelangen.

2. Vaststellen agenda 23 mei 2022

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Vaststellen besluitenlijst 20 april 2022 en actielijst 23 mei 2022

Mevrouw Van Kuilenburg geeft aan bij pag. 2 over MIRTA2, dat het college zich niet heeft gehouden aan de afspraak. De antwoorden waren er niet op tijd. Ook al staat er voor technische vragen geen termijn van antwoorden, is die belofte wel gedaan. Verzoek vanuit de griffie was ze vooruit te sturen. LLB gaat hier verder actie op ondernemen.

Met deze opmerkingen wordt de concept besluitenlijst vastgesteld.

De actielijst wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Evaluatie

Raadsvergadering 26 april 2022

- Mevrouw Van Kuilenburg vond het 2^e deel van deze vergadering een blamage. Wat informateur Keereweer deelde in de toelichting formatieproces, waren zaken die in vertrouwen met hem waren gedeeld. Wethouder Van Stappershoef komt terug op vragen in de vorm van een informatienota. Zij denkt dat dit best terplekke had gekund. De gang van zaken rond de benoemingen van de waarnemend voorzitter raad en voorzitter werkgeverscommissie, gaven een uitermate slechte voorzet op de bestuurscultuur. Besloten wordt hier op korte termijn in het Seniorenconvent op zal worden teruggekomen. De burgemeester en de griffier gaan dit inplannen.

Beeldvormende avond 10 mei

Deze avond is positief ontvangen, goede opzet, goede voorzitter.

- Mevrouw Boer Rookhuiszen vult aan dat omdat niet iedereen elkaar kent, badges wellicht weer handig zijn. De griffie pakt dit op.

Oordeelsvormende avond 17 mei 2022

Mevrouw Van Kuilenburg vond het vreemd dat de wethouder in het openbaar aangaf dat het stuk Ammanswal 2 niet "Raad van State-proof" was, hoewel de raad al aan had gegeven dat het een hamerstuk is.

5. Concept-planning raadcyclus juni 2022, update (bestuurlijke) planning 2022

Raadsagenda 31 mei

- De heer Temminck en mevrouw Van Kuilenburg vragen zich af bij punt 12, initiatiefvoorstel Winkeltijdenverordening, of dit zo wel mag en kan: moet toch eerst via het college naar het presidium en worden voorafgegaan door een oordeelsvormende avond waar ook ondernemers kunnen inspreken? Als je inwonersparticipatie wil laten plaatsvinden, is de 31^e mei te kort dag. Volgens het RvO kan het college hier schriftelijk wensen en bedenkingen op indienen, met een termijn van max. 20 werkdagen. Besloten wordt het voorstel op de oordeelsvormende vergadering van 14 juni te zetten.
- De agendapunten Aanwijzen gemeentelijke vertegenwoordigers in gemeenschappelijke regelingen, Voorstel aanwijzen leden regionale Agendacommissie Rivierenland en Voorstel aanwijzen (plv) BOV-lid Regionaal Archief Rivierenland zijn 26 april van de raadsagenda gehaald en op die van 31 mei geplaatst. Als er kandidaten worden voorgesteld door de partijen, door met elkaar te overleggen, is stemming hierover niet nodig tijdens de vergadering. Daarom graag uiterlijk maandag 30 mei om 12.00 uur deze namen bij de griffie indienen om deze nog te verwerken in de voorstellen.
- Voorafgaand en tijdens de raadsvergaderingen van 31 mei, 21 juni en 28 juni 2022 worden individuele en groepsfoto's gemaakt. Details hierover volgen via de mail en Dagmail.
- Mevrouw IJff vraagt zich af waarom agendapunt MIRTA2 er nog op staat. De burgemeester geeft aan dat de beloofde raadsinformatienota op zijn vroegst dinsdag 31 mei kan worden aangeleverd. Dan kan dit onderwerp worden geagendeerd voor de oordeelsvorming van 14 juni. Het agendapunt kan daarom van de agenda van 31 mei worden gehaald.
- Het presidium is akkoord met het verzoek om aansluitend aan deze raadsvergadering van 31 mei een – openbare - informatiebijeenkomst vanuit het college te houden. Dit om de opvang van vluchtelingen uit Oekraïne verder toe te lichten.

Gebiedsgericht ontmoeten, Inburgering, 24 mei

Een prima agenda vindt men, met hopelijk een grote opkomst.

Beeldvorming 7 juni

Stemt het presidium mee in.

Oordeelsvorming 14 juni

- Mevrouw Van Kuilenburg ziet in het raadsvoorstel een kaart die volgens haar niet klopt, afbeelding locatie Mr. Heblystraat, daarachter zie je een straat die de Molenstraat moet zijn, en niet de Kerkstraat.
- De MIRTA2 en de Verordening Winkeltijden worden aan de agenda toegevoegd.

Raadsvergadering 21 juni

De griffier geeft aan dat het volgende presidium op 27 juni is, daarom heeft hij deze agenda nog toegevoegd. De zienswijzen worden geüpload naar de website van de zienswijzemarkt. Op 2 juni vindt deze plaats, om zienswijzen met elkaar te delen. De uitnodiging hiervoor is in de agenda's gezet.

Bestuurlijke planning

- Mevrouw Van Kuilenburg ziet dat bij de Top 5-fietsknelpunten pag. 10, rotonde Hellouw, Ontwikkelingen sluijverkeer, er raadsinformatienota's komen als ingekomen stukken voor de raad van 28 juni. Er is echter over toegezegd dat deze in een oordeelsvormende vergadering worden geagendeerd.
- De burgemeester geeft mee bij het ontwerpbesluit provincie alle verkeer toe te staan op de parallelweg N327 Leerdam-Geldermalsen, daarvoor de zienswijzen vóór 15 juni bij de provincie binnen moeten zijn.
Zijn voorstel is een motie vreemd aan de orde hierover in te dienen op 31 mei, met het verzoek aan het college dit mee te nemen in een zienswijze. Hierna kan elke partij afzonderlijk nog iets insturen naar de provincie voor die termijn.
Mevrouw Van Kuilenburg en Boer Rookhuiszen maken een concept motie die zij aan de griffier sturen.
- Mevrouw Boer Rookhuiszen vraagt zich af of er bestuurlijk door gepland kan worden naar 2023, en dat er elk kwartaal een nieuw kwartaal bij komt. Het presidium wil dit meegeven aan de griffier zal dit opnemen met de gemeentesecretaris.

6. Overzicht diverse lijsten

Bij de afhandeling van B2 09 Windpark Herwijnen pag. 6, vraagt mevrouw Van Kuilenburg zich af of er wel een reactie is gegaan naar de indiener, dat er geen gesprek plaats gaat vinden. Krijgt de indiener die reactie wel? De griffier vraagt dit na.

Toezeggingen

Mevrouw Boer Rookhuiszen merkt op dat bij de toezegging in de raad van 3 maart 2020, Verordening Cultuureducatie, er na 2 jaar van het periodiek overleg met de schoolbesturen een kort verslag van een analyse van die verslagen aan de raad aan te bieden. Die 2 jaar zijn nu verstreken. De griffier vraagt dit na.

Lijst moties

Mevrouw Van Kuilenburg merkt op dat de motie vreemd over Oekraïne raadsbreed is ingediend. Dit wordt alsnog aangepast in deze lijst.

Technische vragen en art. 50-vragen

- Mevrouw Van Kuilenburg vraagt zich wat de termijn is van de beantwoording van technische vragen. Er is geen termijn. De burgemeester geeft aan dat dit meestal in de praktijk binnen 3 werkdagen volgt.
- De heer Van Ochten vraagt zich af hoe de vragen worden beantwoord. Het is aan het college de vorm hiervoor te kiezen.
- De artikel 50-vragen over de tiny houses zijn beantwoord, er staan geen nieuwe schriftelijke vragen op(en).

7. Verzoeken

- Thema-avond landbouw, de voorzitter licht dit stuk toe. De heer Miltenburg vindt veeteelt wat ouderwets, veehouderij is beter. Mevrouw Zierleyn legt verder uit hoe deze avonden zijn ontstaan, om met elkaar over in gesprek te gaan als plattelandsgemeente. Men vindt het noemen van een bedrag niet persé nodig, als de avonden raadsbreed zijn kunnen die vanuit de bestuurskosten worden betaald. Als dat niet zo is, kan het ook uit het fractiebudget. Er is geen extra geld nodig.
De heer Miltenburg roept op breed sprekers uit te nodigen.
Mevrouw Zierleyn legt verder uit dat met dit voorstel juist elke fractie is uitgenodigd het hier op 8 juni verder met elkaar over te hebben, ook met de portefeuillehouder erbij. Doekle Terpstra is puur gevraagd als gespreksleider, inhoud, sprekers en werkvorm worden gezamenlijk bepaald. Hierbij evt. een parallel trekken met de bijeenkomst Wonen.

8. Mededelingen

- Op voorstel van de griffier wordt de raadsvergadering van 7 juli verplaatst naar 4 juli; De Lingeborgh blijkt bij nader inzien op donderdag 7 juli niet beschikbaar te zijn is door een personeelsbijeenkomst van de school; De vergadering zal starten om 17.00 uur; Mevrouw Van Kuilenburg geeft aan dat de fractie LLBWB op deze korte termijn waarschijnlijk niet eerder aanwezig kan zijn op 4 juli.

9. Rondvraag

- Mevrouw Van Kuilenburg heeft de vraag of er iets is gewijzigd waardoor een wethouder niet meer rechtstreeks benaderd mag worden. Men werd verwezen naar de fractievoorzitter. Verder vraagt zij zich vanuit hun fractie af of het wel aanvaardbaar is dat ze meegaan met het weekend van de raad.
De griffier vraagt het weekend van de raad nu als optie weekend 30 september/1 oktober en dat van 14/15 oktober in de agenda's te zetten met het verzoek of echt iedereen hier bij kan zijn.
- De heer Daudeij merkt bij de kranslegging van 4 mei in Vuren op dat het Kontakt een verkeerde locatie aan gaf. Verder stond vermeld dat er geen actieve deelname was van de gemeente, terwijl er wel kransleggingen door raadsleden hebben plaatsgevonden. De burgemeester zag ook dat de tabel in de krant geen juiste weergave was. Via Facebook is geprobeerd dit recht te zetten. Dit voorkomen door voortaan met de 4/5 mei-comités goed vooraf af te stemmen.
- De heer Miltenburg vraagt of het mogelijk is alle bijeenkomsten voortaan in de GO-app of agenda te vermelden. De griffier licht toe dat het de afspraak is dat dit alleen gebeurt met uitnodigingen van bijeenkomsten die de gemeente of een Gemeenschappelijke regeling organiseert.
Voor de overige uitnodigingen geldt deze wel worden gecommuniceerd via de Dagmail, maar dat de raadsleden deze zelf in de agenda te moeten zetten.

10. Sluiting

De voorzitter bedankt alle aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 22.04 uur.