

Jaarstukken 2024



Omgevingsdienst
Rivierenland

Inhoudsopgave

Voorwoord	3	Bedrijfsvoering	37
Inleiding	4		
AB-besluit	5		
 <i>Jaarverslag</i>		<i>Jaarrekening</i>	39
Ontwikkelingen	6	Grondslagen jaarrekening	40
Missie, visie & koers	7	Financieel resultaat	42
Uitvoering koers – ontwikkelsporen	8	Bijdrage per deelnemer	43
Ontwikkelingen en projecten	11	Overzicht baten en lasten	44
Kwaliteit dienstverlening	24	Balans + toelichting	46
Programma's	25	Overzicht WNT	52
Milieu & advies	26	SiSa verantwoording	54
Bouw & ondersteuning	29	Rechtmatigheidsverantwoording	57
Paragrafen	32	Controleverklaring	58
Weerstandvermogen	33		
Kapitaalgoederen	35	<i>Bijlagen</i>	63
Financiering	36	Overzicht investeringen	64
		Rapportage Kwaliteitscriteria 2.2	65

Voorwoord

Voor u liggen de jaarstukken 2024 van Omgevingsdienst Rivierenland. Het was een jaar vol uitdagingen, waarin we als organisatie hebben laten zien waar we toe in staat zijn. Ondanks complexe ontwikkelingen en nieuwe wet- en regelgeving hebben we veel bereikt en belangrijke stappen gezet richting een duurzame en veilige leefomgeving in Rivierenland.

We hebben ons aangepast aan veranderende omstandigheden, zoals de introductie van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). Tegelijkertijd hebben we onze verbindende rol versterkt door nog intensiever samen te werken met gemeenten, bedrijven en andere partners in de regio, onder andere op het gebied van veiligheid.

We hebben ook te maken gehad met tegenwind. Maar we hebben laten zien dat we veerkrachtig zijn en daarmee om kunnen gaan. Dit is vooral dankzij de toewijding en expertise van onze medewerkers, maar ook door het vertrouwen van ons bestuur. Daar ben ik trots op. Samen blijven we bouwen aan een Rivierenland waarin duurzaamheid en kwaliteit van leven hand in hand gaan.

Met vertrouwen kijk ik naar de toekomst, ook met de landelijke robuustheidscriteria voor Omgevingsdiensten in gedachten. De uitdagingen die voor ons liggen, zien wij als kansen om ons verder te ontwikkelen en onze bijdrage aan de regio te versterken. Samen met gemeenten en andere partners in de regio blijven we werken aan oplossingen die de leefomgeving van vandaag en morgen verbeteren.

Marcel Keijman
Waarnemend algemeen directeur





Inleiding

In de jaarstukken 2024 van Omgevingsdienst Rivierenland (ODR) leest u hoe wij, samen met u, ook in 2024 een bijdrage hebben geleverd aan een prettige, veilige en duurzame leefomgeving in Rivierenland.

De jaarrekening laat een positief resultaat zien. Het voordelig saldo voor bestemming bedraagt € 24.702. Op pagina 42 geven we een toelichting op het resultaat. Voor de bestemming van het resultaat wordt een apart voorstel aan u aangeboden.

De accountant heeft vastgesteld dat de jaarrekening een getrouw beeld vertoont van de financiële stand van zaken van ODR, inclusief de rechtmatigheidsverantwoording.

Leeswijzer

- Deze rapportage start met onze missie & visie, waarna u kunt lezen hoe wij hieraan invulling geven door middel van de koers en het concernplan. Ook worden enkele actuele ontwikkelingen en projecten toegelicht.
- In de programma's is de realisatie op het gebied van vergunningverlening, toezicht, handhaving en advisering toegelicht.
- In de paragrafen staan de ontwikkelingen op het gebied van risico's, investeringen, financiering en bedrijfsvoering.
- In het financiële deel leest u meer over het financiële resultaat, de bijdragen per deelnemer en de balans met toelichting. Ook staan hier de SiSa- en rechtmatigheidsverantwoording.
- Tenslotte vindt u in de bijlagen het overzicht met investeringen en de rapportage van de kwaliteitscriteria 2.2.

AB-besluit

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst
Rivierenland,

gezien het voorstel van het dagelijks bestuur tot vaststelling van de jaarstukken 2024,

Besluit:

1. De jaarstukken 2024 vast te stellen conform dit ontwerp.

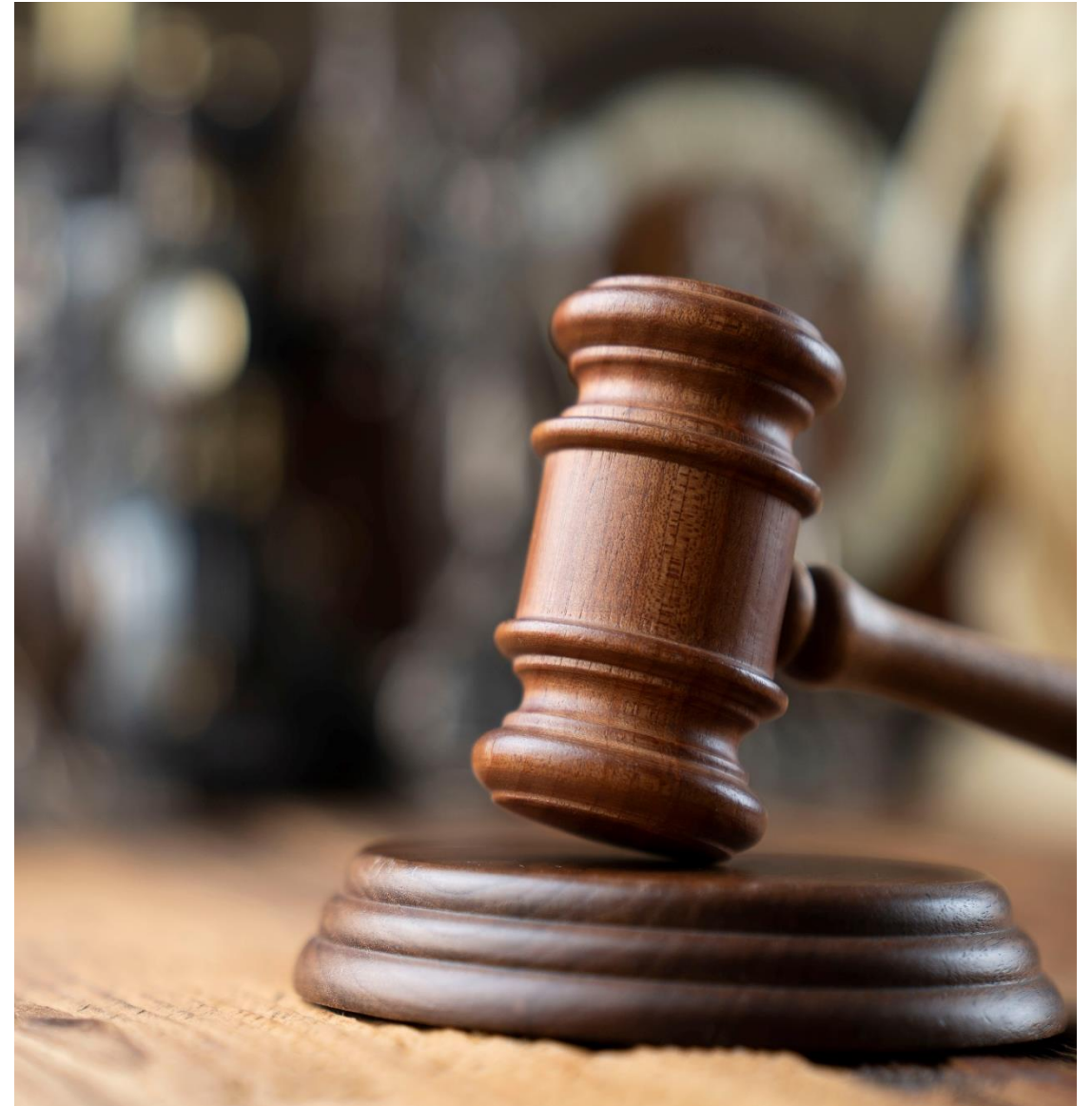
Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van het algemeen bestuur
van 7 juli 2025.

de voorzitter,

de secretaris,

M. Wichgers

M. Keijman
(waarnemend secretaris)



Ontwikkelingen



Huidige strategische koers

Onze missie waar we voor staan

De omgeving verandert. Dat stelt eisen aan ons en onze opdrachtgevers. We anticiperen op wijzigende wet- en regelgeving zoals de Omgevingswet, spelen in op maatschappelijke trends en dragen bij aan de realisatie van de ambities van de gemeenten en de Provincie. Dit doen wij uiteraard binnen de kaders die zij stellen. Samen werken we aan een veilige en duurzame leefomgeving. We vinden het belangrijk dat die leefomgeving ook prettig is: fijn wonen, fijn ondernemen en fijn leven. Initiatieven van inwoners en ondernemers beoordelen we met deskundigheid en gedrevenheid. Samenwerking met opdrachtgevers, partners en met inwoners en ondernemers, is daarbij onmisbaar.

Onze visie waar we voor gaan

Omgevingsdienst Rivierenland heeft vergunning-verlenende, toezichthoudende, handhavende (VTH) en adviserende taken op het gebied van de leefomgeving. We zijn en blijven een financieel gezonde uitvoeringsdienst die deze taken uitvoert. Dat willen we de komende vijf jaar steeds beter doen door:

- > partnerschap te versterken
- > meerwaarde te bieden met onze dienstverlening

Nieuwe strategische koers

Medio 2024 is een evaluatie uitgevoerd op de doorontwikkeling van de organisatie. Dit resulteerde in een rapport met aanbevelingen waar ODR het programma “Doorontwikkeling organisatie” op heeft gebaseerd. Dit programma is direct in uitvoering genomen. Een van de 5 aanbevelingen uit het evaluatierapport was de herijking van de missie, visie en strategie. Deze dekte niet langer de uitdagingen en ontwikkelingen waar ODR nu mee wordt geconfronteerd en bood onvoldoende houvast en richting voor de organisatie ontwikkeling.

Eind 2024 en gedeeltelijk in 2025 zijn gesprekken gevoerd in het directieteam, het OGO, het managementteam en met externe stakeholders met als doel te komen tot die nieuwe missie, visie en strategie. Deze zal naar verwachting in maart 2025 worden vastgesteld voor de periode 2025-2028.



Partnerschap versterken

- Dichtbij onze opdrachtgevers, inwoners en ondernemers staan;
- Klantgericht zijn en sparren met onze opdrachtgevers;
- Investeren in samenwerking, relatiebeheer en korte lijnen;
- Open, naar buiten gerichte organisatie zijn.



Meerwaarde bieden met onze dienstverlening

- Ons werk steeds beter doen, onze inwoners en ondernemers steeds iets extra's bieden;
- Kwaliteit en innovatie centraal stellen;
- Flexibel en transparant zijn.



Uitvoering strategie hoe hebben we dit gedaan

Vijf ontwikkelsporen

De huidige strategie is gebaseerd op de volgende 5 ontwikkelsporen. Hieronder volgt een terugblik op de activiteiten die op deze sporen zijn uitgevoerd:

1. Basis beter op orde

- Kwaliteit is onze basis
- Verbinden van uitvoering en beleid

2. Samenwerken en procesgericht werken

- Verbinden van uitvoering en beleid
- Nog betere dienstverlening
- Gelijk speelveld – iedereen gelijk behandelen
- Relaties intensiveren

3. (Bestuurlijke) sensitiviteit vergroten

- Relaties intensiveren
- Sensitiviteit ontwikkelen
- Nog betere dienstverlening

4. Ruimte voor kwaliteit

- Kwaliteit is onze basis
- Aantrekkelijke werkgever
- Kennis ontwikkelen
- Innoveren

5. Versterken professionaliteit

- Kwaliteit is onze basis
- Kennis ontwikkelen
- Verbinden uitvoering en beleid
- Aantrekkelijke werkgever

Ontwikkelplan

In 2024 is met projecten en programma's gewerkt aan het realiseren van de strategie. Maar niet alleen het uitvoeren van projecten en activiteiten draagt bij aan ontwikkeling van de koers. Ook de manier waarop wij dit doen is van belang. Wij ontwikkelen op de inhoud van ons werk en op organisatorisch vlak. Daarom brengen we de primaire taakuitvoering (VTH) meer in verbinding met de koers. Dit versterkt elkaar en hierdoor creëren we samenhang. Naast het concernplan gaan we werken met teamplannen, samen vormt dit het ontwikkelplan.

Van concernplan naar programma Kwaliteit en Ontwikkeling

Organisatie breed werken we aan kwaliteitsverbetering in de organisatie door het uitvoeren van projecten. Deze projecten zijn vastgelegd in een programma, het concernplan. De projecten zijn gericht en worden geprioriteerd op de verbetering van (één van de) 5 ontwikkelsporen. In 2024 is ook aan de uitvoering van het programma zelf gewerkt. De monitoring van de inhoudelijke voortgang, de budgetbewaking en capaciteitsbeslag is versterkt door daar principes van programmamanagement op toe te passen. Ook is verder nagedacht over de organisatorische inbedding van programmamanagement. Daarbij is het "concernplan" omgedoopt tot het programma 'Kwaliteit en Ontwikkeling'.

Teamplannen

We hebben in de teams gewerkt aan teamplannen die gericht zijn op de 5 ontwikkelsporen, maar wel de eigen, dagelijkse VTH-werkzaamheden raken. Hierdoor brengen we de koers dichterbij die dagelijkse werkzaamheden, wat de slagkracht op verbetering en ontwikkeling in relatie tot de koers vergroot. Ieder team geeft in het teamplan aan wat nodig is aan verbeteracties om te ontwikkelen op de verschillende ontwikkelsporen. Daarbij vraagt het ook intensievere afstemming tussen de teams. Door met elkaar de teamplannen te bekijken en te beoordelen vindt er kruisbestuiving tussen de teams plaats, dit leidt tot betere onderlinge samenwerking. Via de teamplannen geven we teams de ruimte om aan deze kwaliteitsontwikkeling te werken. De teamplannen zijn dynamisch, we passen deze aan en sturen bij als de situatie dat vraagt. Ook leidt dit tot een meer gerichte realisatiekracht in het programma Kwaliteit en Ontwikkeling.

Ontwikkelsporen (1) wat hebben we gedaan



Basis beter op orde

Onze basis willen we steviger op orde. We onderzochten welke informatie wanneer nodig is in het proces/werk en wat dit van wie vraagt qua registratie. We willen weten hoe we dit via het systeem kunnen ondersteunen. In 2024 is een plan gemaakt voor de versterking van informatiemanagement en de positionering van het cluster informatie. Met de inzet van spuk-ibp gelden is een plan gemaakt voor het uitnutten van business intelligence om onze processen en sturing effectiever te maken. We hebben dashboards gebouwd die verschillende data-bronnen met elkaar verenigen waardoor toezicht wordt ondersteund. Als laatste is de spuk subsidie ingezet om onze GEO-informatie te verbeteren. Dit helpt ons om relevante gegevens beschikbaar te maken voor de organisatie.



Procesgericht samenwerken

Om beter integraal en ketengericht samen te werken, gaan we meer sturen en rapporteren op het proces en het effect in plaats van alleen de werkvoorraad per team. We zetten in op het opzetten van een structurele continue verbetering voor processen tussen de teams. Dit doen we vanuit de “ketens” bouw en milieu, zowel intern als met onze opdrachtgevers en externe partners.

Het werken aan optimaliseren van processen en samenwerking over de keten heen is in 2024 opgenomen in het plan voor de doorontwikkeling van de organisatie. Hierdoor zal procesgericht werken beter verknoot worden met onze missie en strategie en met het organisatorisch concept.



Ruimte voor kwaliteit

Als organisatie blijven wij voldoen aan de VTH kwaliteitscriteria 2.2 en in de toekomst aan de kwaliteitscriteria die gelden voor de Omgevingswet. Via onze tool hebben we continu inzicht in hoe robuust en deskundig onze medewerkers zijn en hier rapporteren wij over. De recent uitgevoerde audit op de kwaliteitscriteria toont aan dat ODR nog steeds aan de geldende eisen voldoet.

Door in de teams via teamplannen aan de ontwikkelsporen te werken en daar ontwikkelbudget aan te koppelen creëren we letterlijk ruimte voor kwaliteit.



Ontwikkelsporen (2) wat hebben we gedaan



Versterken professionaliteit

Intern zijn we gestart met werken vanuit de nieuwe organisatiestructuur. Om dat met elkaar verder vorm te geven is een MD-traject uitgevoerd. Vanuit zakelijkheid, aansturing en leiderschap werkt het MT aan dezelfde ontwikkelsporen als waar de teams en organisatie aan werkt.

De IBP-organisatie heeft intern een visitatie gefaciliteerd waarbij een commissie van externe (audit) deskundigen de gehele organisatie heeft doorgelicht. Op basis van een uitgebreide zelfevaluatie en een reeks interviews is een beeld gevormd over inhoud, systemen, kwaliteit, aansturing, organisatie, bestuur, processen en ondersteuning dat binnenkort wordt vastgelegd in een rapportage. ODR zal de aanbevelingen vertalen in een plan van aanpak.

Dit jaar zijn ook een aantal ondersteunende organisatieonderdelen uitgebreid, inhoudelijk versterkt, beter gepositioneerd of uitgebreid (cluster informatievoorziening, HRM, financiën).



Bestuurlijke sensitiviteit vergroten

Binnen en buiten de organisatie bestond al langer de wens ons verder te ontwikkelen op (bestuurlijke) sensitiviteit. In- en extern zochten we beter inzicht in en besef van lokale afspraken en belangen.

In 2024 is een plan opgesteld om die sensitiviteit verder te versterken. Het begrip is daartoe beter gedefinieerd en omkaderd zodat duidelijker is waar we naar toe werken. Dit is vertaald naar interne en externe werkafspraken, een opleiding en een escalatieproces.

Om andersom ook meer inzicht te verschaffen in de ODR organisatie, is de eerder ingezette ronde met kennismaking presentaties met gemeenteraden en colleges verder doorgezet.



Ontwikkeling en projecten 2024





Duurzaamheid

Samen met de gemeenten en andere samenwerkingspartners uit de regio dragen wij bij aan de duurzaamheidsdoelstellingen voor regio Rivierenland. Onze rol hierin is groot en uiteenlopend. Wij zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de wettelijke taken rondom CO2 reductie, maar wij hebben ook een adviserende en stimulerende rol. Wij verlenen vergunningen, waarborgen de veiligheid door toezicht en handhaving, voeren energiecontroles uit, zijn betrokken bij het goed en veilig inpassen van decentrale opwekking en opslag van energie in de omgeving, werken mee aan initiatieven. Circulair bouwen krijgt een steeds belangrijkere plaats bij bouwvergunningen. We kijken mee hoe ondernemers hun proces in kunnen richten zodat er minder afval ontstaat. Om hier meer structuur en focus in aan te brengen, hebben we het afgelopen jaar het programma energie en circulaire economie opgesteld.

Programma energie en circulaire economie

De provincie heeft als doel gesteld dat in 2030 de CO2-uitstoot met minimaal 55% verminderd moet zijn en dat we in 2050 willen volledig klimaatneutraal zijn. Dat vraagt om gezamenlijke inspanningen en innovatieve oplossingen. Bovendien brengt de Europese Green Deal nieuwe wet- en regelgeving met zich mee, die ook in Rivierenland merkbaar zal zijn. Denk aan de Klimaatwet, de Natuurherstelwet en regels voor duurzame landbouw.

Deze wetgeving legt strengere eisen op aan bedrijven en gemeenten, zoals:

- Duurzame landbouw: Werken met milieuvriendelijke methoden en minder gebruik van schadelijke stoffen.
- Hernieuwbare energie: Grotere nadruk op de productie en inzet van zonne- en windenergie.
- Natuurherstel: Herstellen van natuurlijke habitats en vergroten van biodiversiteit door bijvoorbeeld het aanplanten van bomen.
- Schonere mobiliteit: Investerings in elektrisch vervoer en uitbreiding van fietspaden.

Wij spelen hierin een cruciale rol:

- Wij zorgen ervoor dat milieuregels worden nageleefd en adviseren gemeenten en bedrijven over duurzame oplossingen.
- Wij zorgen ook voor verbinding tussen de betrokken partijen.
- Wij treden op als kenniscentrum. We delen goede voorbeelden en lessen uit de regio om gemeenten, bedrijven en organisaties te inspireren en innovatieve oplossingen te stimuleren.
- Wij versterken de samenwerking. Als schakel tussen gemeenten, bedrijven en andere partners zorgen wij ervoor dat initiatieven op elkaar worden afgestemd. Dit versterkt de impact van gezamenlijke inspanningen en versnelt het behalen van de doelen uit de Green Deal.
- Naast het ondersteunen van gemeentelijke initiatieven, ontwikkelen wij ook zelf projecten die bijdragen aan een duurzame en veilige leefomgeving. Denk aan pilots rondom circulaire economie, natuurherstel en hernieuwbare energie.

Duurzaamheid (2)

Basistaken energiebesparing

Veel van ons werk en onze verantwoordelijkheid op het gebied van energietransitie is niet zichtbaar. Zo stond 2024 in het teken van het ontvangen, beoordelen en verwerken van veel energiedata van bedrijven. Bedrijven moeten elke 4 jaar in het E-Loket van RVO hun energieverbruik en aanpak melden. Wij analyseren deze data en bepalen vervolgens welke bedrijven we bezoeken voor toezicht en/of advies.

Maar we ontvangen ook andere data,. Bijvoorbeeld van bedrijven met een onderzoeksplicht. Deze worden door ons beoordeeld. Of vanuit het Rijk over kantoorgebouwen met Label C.

Een nieuwe bron is de data vanuit de Wet werkgebonden personenmobiliteit (WPM). Een wet die het mogelijk maakt zakelijk gereden kilometers en de CO2 uitstoot te registreren, met als doel deze te verminderen. Wij zijn verantwoordelijk voor het verzamelen en analyseren van deze gegevens.

Ook dragen wij bij aan de totstandkoming van afspraken over data-uitwisseling en datamanagement. Het ontwerpbesluit datadeling netbeheerders is hiervan een goed voorbeeld. In 2026 zijn de netbeheerders verplicht om energie gegevens aan te leveren aan de omgevingsdiensten. Wij hebben meegewerkt aan de voorbereidingen hierop.

De beschikbaarheid van data is fijn, maar we moeten de informatie wel op een makkelijke manier terugvinden. Daar is het afgelopen jaar hard aan gewerkt. We hebben een database ontwikkeld. Daarin staan bedrijven die een melding hebben gedaan in 2019 (1100), meldingsplichtige bedrijven uit 2024

(1000), bedrijven waar een energiecontrole is verricht of nog moet plaatsvinden (1350), glastuinbouwbedrijven met een hoog verbruik (263), Label C kantoorgebouwen (1500), locaties met een potentiële energiebesparingsplicht (1300), categorie C bedrijven (vergunningsplichtig, 230), etc.

Deze database levert ons inzicht, transparantie en betrouwbaarheid en stelt ons in staat om sneller, slimmer en effectiever toezicht te houden en bedrijven te ondersteunen.

Wij hebben ondertussen al bij ruim 1.200 bedrijven een energiecontrole uitgevoerd en bij 106 bedrijven een hercontrole. De data in ons systeem vullen wij continu aan met informatie vanuit de controles en hercontroles.

Met de informatie vanuit de database hebben wij ook mee kunnen werken aan een onderzoek van RVO over label C en een onderzoek van de provincie Gelderland over de bijdrage aan energiebesparing.

Wij zijn trots op de resultaten die we afgelopen jaar hebben behaald. Het was een goed jaar voor energiebesparing !





Gezonde leefomgeving

Wij zetten ons in voor het beschermen van het milieu en het voorkomen van milieuschade om zo te zorgen voor een gezonde leefomgeving. Asbest is één van de thema's waar we op hebben ingezet. Afgelopen jaar hebben we gewerkt aan een asbestverdachte dakenkaart, hebben we vrije veldtoezicht gedaan in de gemeente Neder-Betuwe en hebben we toezicht gehouden en gehandhaafd op flora- en fauna activiteit bij astbestsanering. Maar ook het houden van toezicht. Zoals toezicht milieubelastende bedrijven.

Asbestverdachte dakenkaart Rivierenland

Als Omgevingsdienst spelen wij een belangrijke rol in het monitoren van de sanering van asbestdaken. Een van onze taken is het bijhouden en actualiseren van de asbestverdachte dakenkaart van de Provincie Gelderland. Deze kaart geeft een overzicht van locaties waar mogelijk nog asbesthoudende daken aanwezig zijn.

Wanneer wij een eindbeoordeling ontvangen – het officiële document waarin wordt bevestigd dat een dak daadwerkelijk is verwijderd – passen wij de gegevens op de dakenkaart aan. Op deze manier krijgen we een steeds nauwkeuriger beeld van welke daken al zijn gesaneerd en waar nog asbest (verdachte) daken aanwezig zijn.

Daarnaast biedt de dakenkaart ons inzicht in situaties waarin een dak mogelijk is verwijderd zonder een geaccepteerde sloopmelding. Dit stelt ons in staat om beter toezicht te houden en eventuele overtredingen van de sloopregels te signaleren.

In 2024 hebben wij in totaal 408 daken, met een gezamenlijke oppervlakte van circa 154.164 m², afgemeld. Dit is een belangrijke stap in het terugdringen van asbest in onze regio en draagt bij aan een gezondere en veiligere leefomgeving.

Door dit proces zorgvuldig te volgen, helpen wij niet alleen bij het naleven van de wetgeving, maar dragen we ook bij aan een transparant en effectief saneringsbeleid.

Vrije veld toezicht gemeente Neder-Betuwe

Van de gemeente Neder-Betuwe hebben wij uren gekregen voor het uitvoeren van vrije veld toezicht. Tijdens deze controles houden we toezicht op asbestverdachte daken en letten we op lopende verbouwingen of sloopwerkzaamheden van panden.

Een belangrijk onderdeel van dit toezicht is het signaleren van mogelijke overtredingen en het controleren of alle benodigde documenten aanwezig zijn. Zo kijken we bijvoorbeeld naar bouw- en sloopactiviteiten en voeren we extra controles uit als we containers met sloopaafval aantreffen. In zulke gevallen controleren we of de eigenaar of uitvoerder over de juiste documenten beschikt en of de geplande werkzaamheden voldoen aan de regelgeving.

Door dit actieve toezicht kunnen we niet alleen handhavend optreden waar nodig, maar ook preventief bijdragen aan een veilige en juiste uitvoering van werkzaamheden binnen de gemeente.



Gezonde leefomgeving (2)

Toezicht en handhaving flora- en fauna activiteiten bij asbestsanering

Om te bevorderen dat de Omgevingswet, specifiek het onderdeel flora- en fauna-activiteit, beter wordt nageleefd bij asbestsaneringen, werken wij als Omgevingsdienst actief samen met de Provincie Gelderland. Wij houden toezicht op asbestsaneringen, vooral in het buitengebied, en zorgen ervoor dat beschermde dieren niet onnodig worden verstoord of gedood.

Landelijk wordt dit onderwerp steeds meer onder de aandacht gebracht. Zo zijn er afspraken gemaakt met de branchevereniging van asbest inventariseerders om bij saneringen een preventiecheck uit te voeren. Hierbij wordt niet alleen gekeken naar asbest, maar wordt ook geïnventariseerd welke soorten mogelijk aanwezig kunnen zijn.

Binnen onze toezichts- en handhavingsrol controleren wij of initiatiefnemers voldoen aan de zorgplicht en de wettelijke voorschriften.

Dit betekent onder andere dat:

- Beschermde dieren niet mogen worden gedood.
- Nesten, eieren, rust- en voortplantingsplaatsen niet beschadigd of vernietigd mogen worden.
- Verstoring van beschermde soorten moet worden voorkomen.

Als er onvoldoende voorzorgsmaatregelen zijn getroffen en er sprake is van een overtreding, kan er handhavend

opgetreden worden door de provincie Gelderland of door ODR namens de provincie. Dit kan variëren van waarschuwingen tot het stilleggen van werkzaamheden, zoals vastgelegd in de Landelijke Handhavingsstrategie.

Met deze aanpak dragen we bij aan een zorgvuldige asbestsanering, waarbij natuurbehoud en wetgeving hand in hand gaan.

Toezicht milieubelastende bedrijven

Samen met ketenpartners zoals o.a. de gemeenten, de provincie, andere Gelderse omgevingsdiensten, de brandweer, het waterschap en OM werken we binnen het Programma Gemeentelijk Complex Toezicht en Handhaving (GCH) aan het aanpakken van milieubelastende activiteiten.

Een belangrijk speerpunt van dit programma is het uitvoeren van controles bij de grote milieubelastende bedrijven. Het afgelopen jaar heeft ODR hier vol op ingezet.

Bijna alle geplande controles in Rivierenland zijn succesvol uitgevoerd. Ook zijn er toezichtplannen opgesteld. Deze plannen geven ons een duidelijk beeld van mogelijke risico's, waardoor we snel en gericht kunnen ingrijpen. Dit is niet alleen goed voor het milieu, maar ook voor een veilige en gezonde leefomgeving in onze regio.



Fijn wonen

Samen met de gemeenten zorgen wij ervoor dat mensen fijn en veilig kunnen wonen in regio Rivierenland. Om hiervoor te zorgen verlenen wij bouwvergunningen. Maar wij wijzen deze soms ook af omdat de plannen niet passen binnen een gebied of de geldende regels, waardoor het fijn en veilig wonen in het gedrang komt. Wij houden toezicht op de bouw zelf en kijken of de bouw volgens de vergunning plaats vindt. We houden toezicht op de huisvesting van arbeidsmigranten. Ook kijken we samen met de gemeenten naar het mogelijk maken van mantelzorgwoningen. Afgelopen jaar stond vooral in het teken van de invoering van de Omgevingswet en de Wkb.

Omgevingswet

Het jaar 2024 stond in het teken van de invoering van de Omgevingswet. Dankzij de intensieve voorbereidingen die hieraan voorafgingen, is de implementatie naar tevredenheid verlopen. Dit resultaat was mede te danken aan de nauwe samenwerking tussen Omgevingsdienst Rivierenland (ODR) en de aangesloten gemeenten.

Samenwerking met gemeenten

De samenwerking rondom de invoering van de Omgevingswet verloopt constructief. Voorafgaand aan de invoering hebben ODR en de gemeenten duidelijke afspraken gemaakt over de samenwerking en werkwijze. Deze afspraken zijn onlangs samen met de gemeenten geëvalueerd en waar nodig bijgeschaafd. Een belangrijk aandachtspunt uit deze evaluatie is het gebruik van de digitale samenwerkingsfunctionaliteit. Niet alle gemeenten maken hier (optimaal) gebruik van. Dit komt enerzijds doordat sommige gemeenten nog niet volledig zijn aangesloten op deze functionaliteit en anderzijds doordat het gebruik hiervan nog niet volledig is ingebed in de werkwijze van medewerkers. Hier wordt nu extra aandacht aan besteed. Ook met ketenpartners is een evaluatie uitgevoerd om de samenwerking verder te optimaliseren.

Ook gaven de gemeenten aan behoefte te hebben aan inzicht in het aantal binnengekomen aanvragen. Deze gegevens zijn in 2024 per kwartaal door ODR verzameld en toegestuurd. Voor 2025 willen we dit gaan automatiseren, zodat de partners op elk moment inzicht hebben in de actuele cijfers.

Inzet ODR bij het opstellen van omgevingsplannen

De komende periode staan de gemeenten voor een grote uitdaging: het opstellen van de omgevingsplannen. In deze omgevingsplannen leggen gemeenten vast hoe zij de fysieke leefomgeving willen inrichten en beheren. Het is een samenvoeging van verschillende bestemmingsplannen, verordeningen en beleidsregels.

De omgevingsplannen moeten voldoen aan de kaders van de Omgevingswet en aandacht besteden aan thema's zoals:

- De visie op de fysieke leefomgeving;
- Afstemming met bovenlokale en provinciale plannen;
- Regels voor bouwen, milieu en het gebruik van ruimte;
- Duurzaamheid en klimaatadaptatie;
- Maatregelen voor een gezonde, veilige en toekomstbestendige leefomgeving.



Fijn wonen (2)

Inzet ODR bij het opstellen van omgevingsplannen

De komende periode staan de gemeenten voor een grote uitdaging: het opstellen van de omgevingsplannen. In deze omgevingsplannen leggen gemeenten vast hoe zij de fysieke leefomgeving willen inrichten en beheren. Het is een samenvoeging van verschillende bestemmingsplannen, verordeningen en beleidsregels. De omgevingsplannen moeten voldoen aan de kaders van de Omgevingswet en aandacht besteden aan thema's zoals:

- De visie op de fysieke leefomgeving;
- Afstemming met bovenlokale en provinciale plannen;
- Regels voor bouwen, milieu en het gebruik van ruimte;
- Duurzaamheid en klimaatadaptatie;
- Maatregelen voor een gezonde, veilige en toekomstbestendige leefomgeving.

Dit is een complexe opgave. Wij realiseren ons dat gemeenten niet altijd over de benodigde expertise beschikken. Waar vaak externe adviesbureaus worden ingeschakeld, biedt ODR een waardevol alternatief. Met onze brede kennis en ervaring op het gebied van wet- en regelgeving, lokale vraagstukken en regionale samenwerking kunnen wij gemeenten volledig ontzorgen bij het opstellen van hun omgevingsplannen. Door samen te werken met ODR kunnen plannen beter op elkaar

worden afgestemd en ontstaat er ruimte voor kennisdeling en inspiratie tussen gemeenten. Dit versterkt niet alleen de kwaliteit van de plannen, maar ook de samenwerking binnen Rivierenland.

Geluid, een mooi voorbeeld

Gemeenten moeten beleid maken voor thema's die voorheen landelijk geregeld waren. Eén van deze thema's is geluid. Geluid is overal, nu meer dan ooit! Elke gemeente kan zelf een geluidsbeleid opstellen. Maar hoe ga je hiermee om? Waar houd je rekening mee? Hoe zorg je voor een goede balans tussen woon- en werkverkeer? Hoe ga je geluidshinder tegen? ODR beschikt over een aantal geluidsexperts die de gemeenten hierin kunnen bijstaan.



Fijn wonen (3)

Wkb; bouwen aan kwaliteit

Afgelopen jaar stond ook in het teken van de invoering van de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) voor nieuwbouw in gevolklasse 1. Het doel van deze wet is het verbeteren van de bouwkwaliteit. Er is namelijk meer controle tijdens de bouw door het inschakelen van een kwaliteitsborger. Deze kijkt vanaf het plan tot de oplevering mee en controleert alle technische regels en kwaliteitseisen en of bouwers zich aan de regels houden.

Een ruimtelijke en technische bouwvergunning

Onze rol is hierdoor veranderd. De bouwvergunning wordt voortaan opgeknipt in een ruimtelijke en een technische vergunning. De ruimtelijke vergunning gaat over de vraag of er op een bepaalde plek gebouwd mag worden. Deze vergunningsaanvraag komt via het Omgevingsloket bij ons binnen en wordt door ons beoordeeld op basis van het beleid van de gemeente. Als de aanvraag voldoet, verlenen wij de vergunning hiervoor. De technische bouwvergunning gaat over de vraag of het bouwwerk voldoet aan de technische regels en kwaliteitseisen. Na het verlenen van de vergunning werkt de aannemer of architect het bouwplan technisch uit. Vervolgens wordt er door de initiatiefnemer een kwaliteitsborger ingeschakeld die een borgingsplan en risicobepaling maakt. De initiatiefnemer doet 4 weken voor de start van de bouw een melding, waarbij deze stukken worden meegestuurd. Wij beoordelen deze stukken en laten weten of de bouwmelding compleet is. Twee dagen voor de start van de bouw doet de initiatiefnemer een melding start bouw via het Omgevingsloket.

Tijdens de bouw maakt de aannemer een bouwdoosier en

controleert de kwaliteitsborger of alles volgens de bouwtechnische regels verloopt. ODR kan tussentijds komen controleren.

Als de bouw klaar is en voldoet aan de bouwtechnische regels, ontvangt de initiatiefnemer het bouwdoosier en een verklaring van het bouwdoosier. Dat wordt door de initiatiefnemer toegevoegd aan het doosier in het Omgevingsloket. Wij ontvangen dan een melding en controleren of het bouwdoosier compleet is en voldoet. Dit laten wij binnen twee weken aan de initiatiefnemer weten. Daarna mag hij het bouwwerk in gebruik nemen en meldt de aannemer de bouw gereed.

Ervaringen tot nu toe

Wij merken dat er nog veel onduidelijkheid is over de Wkb bij architecten en aannemers. Hierdoor zijn aanvragen en meldingen vaak niet volledig. Daarom gaan we de samenwerking met architecten en aannemers versterken. Collega's van ODR gaan de komende periode op de koffie bij architecten en aannemers die actief zijn in regio Rivierenland. Met als doel om samen te kijken naar efficiëntere werkprocessen, knelpunten en kansen om de dienstverlening te verbeteren. Ook organiseren wij twee bijeenkomsten bij ons op kantoor voor architecten en aannemers om kennis uit te wisselen, inzichten te delen en de samenwerking te versterken.



Bodem

Wij zetten ons in voor een gezonde, niet vervuilde bodem. De bodem is een belangrijk onderdeel van onze leefomgeving. We bouwen en wonen erop, telen er landbouwgewassen en benutten het voor bodemenergie en het afvoeren van regenwater. Onder de Omgevingswet is er veel veranderd voor het aspect bodem. Zo zijn er nieuwe taken gekomen, zoals de meldingsplicht bij graafwerkzaamheden, en zijn bodemtaken van de provincie naar de gemeenten overgeheveld. De afgelopen decennia was het bodembeleid vooral gericht op preventie van bodemverontreiniging, bodemsanering en het verbeteren van de bodemkwaliteit. En hoewel dit nog steeds een belangrijk onderdeel is van de bodemtaken, wordt het thema bodem nu meer sturend in landelijk beleid vastgelegd en aan de gemeenten wordt gevraagd dit te implementeren.

Impact veranderend beleid en regelgeving op rol ODR en gemeenten

Veranderend Europees en Nederlands beleid, nieuwe wet- en regelgeving hebben een directe invloed op duurzaam bodembeheer, de kwaliteit van grond en grondwater, het hergebruik van grond en het gebruik van secundaire stoffen. Wij onderzoeken welke impact deze wijzigingen hebben en waar en hoe wij een bijdrage kunnen leveren aan deze ontwikkelingen.

Belangrijke veranderingen beleid en regelgeving:

- Nationaal Programma Circulaire Economie (NPCE) en het Circulair Materialenplan (CMP)
- Programma Bodem, ondergrond en grondwater
- Water en Bodem sturend
- Herijking bodemregelgeving
- EU bodemmonitoringslijn
- Nationaal deltaprogramma ruimtelijke adaptie 2050

Deze veranderingen hebben invloed op de rol en taken van de gemeenten en ODR. Wij brengen in kaart welke taken wij

en de gemeenten nu en in de toekomst moeten vervullen. We volgen de ontwikkelingen nauwgezet. Dit doen we o.a. door deel te nemen aan het landelijk netwerk Bodem en Ondergrond van OD-NL, het Gelders Ondergrond Overleg, de werkgroep Bodem van de VNG en themabijeenkomsten over Water en Bodem sturend in de ruimtelijke ontwikkeling. ODR is door een aantal gemeenten betrokken bij het opstellen van omgevingsvisies en -plannen en adviseert deze gemeenten over het vaststellen van bodembeleid. Ook is ODR betrokken bij het vaststellen van de regionale kennisagenda op het gebied van bodem en ondergrond in de regio.



Bodem (2)

Aanpak van Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS)

De aandacht voor ZZS in het milieu groeit, mede door de risico's die deze stoffen vormen voor bodem, water en leefomgeving. Vanuit de zorgplicht is het niet toegestaan dat deze stoffen in de bodem terecht komen. Het afgelopen jaar lag de focus op de aanpak van PFAS en asbest in de bodem.

Provincie Gelderland doet onderzoek naar de aanwezigheid van PFAS in de bodem op PFAS-verdachte bronlocaties. Wij volgden de voortgang van dit onderzoek voor de locaties die binnen onze regio liggen. Omdat het provinciale onderzoek zich beperkt tot locaties met mogelijk acute risico's, blijven andere PFAS-verdachte locaties buiten beschouwing. Wij willen aanvullend onderzoek laten uitvoeren naar deze locaties om een vollediger beeld te krijgen en gericht actie te ondernemen.

Op het gebied van asbest is het afgelopen jaar een pilot uitgevoerd om het saneren van asbestverdachte druppelzones bij sloop te stimuleren. De resultaten en aanbevelingen van deze pilot worden nog verder uitgewerkt. Wij willen het databeheer over het gebruik en voorkomen van ZZS in de regio verbeteren. Dit draagt bij aan een effectievere monitoring, betere risico-inventarisatie en een gerichte aanpak van ZZS.

Staalslakken

Afgelopen jaar was er veel (landelijke) aandacht voor het gebruik van staalslakken. Staalslakken zijn restproducten van de staalindustrie die gebruikt worden als bouwstof. Bedrijven die staalslakken gebruiken, moeten zich aan regels houden. Vanuit het Besluit bodemkwaliteit (Bbk) en de zorgplicht moeten bedrijven ervoor zorgen dat er geen negatieve

milieueffecten kunnen ontstaan. Staalslakken moeten goed afgedekt worden en mogen niet nat worden. Als dat niet gebeurt en de staalslakken komen in contact met water, dan kunnen er giftige metalen in het (grond) water terecht komen. Ook bevatten staalslakken vrije kalk, wat kan zorgen voor een verhoging van de pH-waarde van bodem en water. Dat is gevaarlijk voor mens en milieu.

Wij hebben de taak om toezicht te houden hierop. Maar bedrijven die staalslakken toepassen hebben geen meldingsplicht. Daardoor is vaak niet bekend of en waar staalslakken gebruikt worden. Gelukkig komt hier verandering in. Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat gaat een landelijke informatieplicht invoeren voor het gebruik van staalslakken. Zo ontstaat er een database van de plekken waar staalslakken liggen en kan er ook beoordeeld worden of het gebruik van staalslakken op die locatie wel verstandig is. De verwachting is dat deze informatieplicht over ongeveer een jaar ingaat.

Wij vinden dit een positieve ontwikkeling. Want ook in regio Rivierenland hebben we te maken met het verkeerd toepassen van staalslakken. In Spijk is in 2018 ruim 670.000 ton aan staalslakken aangevoerd voor de aanleg van een golfbaan met geluidswal. Tijdens een controle ontdekte het Waterschap ernstige verontreiniging van het oppervlaktewater. Wij hebben toen direct de werkzaamheden stil gelegd en onderzoek gedaan. De staalslakken liggen nu in een tijdelijk depot op de locatie met een ringsloot eromheen. Wij houden als ODR continu toezicht op de situatie, nemen deel aan bewonersavonden en praten mee over een mogelijke oplossing. Ook hebben we namens het college een aantal handhavingsbesluiten opgelegd. Zo stellen wij alles in staat om milieuschade te voorkomen.



Veiligheid

Wij zetten ons samen met de Veiligheidsregio, politie, gemeenten, en andere partijen in voor een veilige leefomgeving. Fraude, mensenhandel, drugscriminaliteit en bijbehorende bedreiging en intimidatie zijn aan de orde van de dag en meer dan ooit lokale thema's. Met als uitgangspunt 'beter voorkomen dan genezen en laagdrempelig werken', zijn er samenwerkingsverbanden ontstaan om ondermijnende activiteiten op te sporen en om deze onaantrekkelijk te maken. Wij zijn een belangrijke partner hierin. Wij kennen het gebied en hebben de kennis en bevoegdheid om misstanden tegen te gaan. Eén van de projecten waar wij aan deelnemen is 'Veilig Buitengebied'. Ook werken we in de provincie Gelderland samen binnen het project Theseus om ondermijning op bedrijventerreinen tegen te gaan. Maar veiligheid richt zich niet alleen op criminaliteit. Ook op het gebied van externe veiligheid spelen wij een rol. Bij externe veiligheid gaat het om risico's van opslag, productie, gebruik van gevaarlijke stoffen.

Veilig buitengebied

De veiligheid in het buitengebied staat onder druk. Denk daarbij aan ondermijnende activiteiten, illegale opslag in schuren, lozingen in oppervlaktewater, georganiseerde criminaliteit en drugslabs in leegkomende gebouwen. Om hier het hoofd aan te kunnen bieden is samenwerken van partijen als gemeente, politie, veiligheidsregio, waterschappen en omgevingsdiensten van groot belang. In onze regio doen zij dit onder de noemer 'Veilig Buitengebied'. De speerpunten vanuit dit project zijn 'schoon, heel en veilig'.

Een picknicktafel die kapot is en een defecte straatlantaarn in het buitengebied kan namelijk al een aanleiding zijn voor criminele activiteiten. Blijkbaar komt daar niemand en is er geen sociale controle. Dat is dus een mooie hangplek. Maar er is ook aandacht voor de brandblus voorzieningen. Worden de pompputten wel onkruidvrij gehouden? Weet de brandweer waar ze liggen? En waarom rijden er

bedrijfsbussen een erf op bij een gestopte veehouder? Voor al dit soort zaken is aandacht en geeft aanleiding tot actie. Zo worden lantaarnpalen herstelt. Hangjeugd en dealers zitten niet graag in het licht. Donkere plaatsen worden gesnoeid, zodat er meer zicht is op de locatie.

Maar er wordt ook gekeken naar illegale motorcross, (vis-) stroperij, kampementen van daklozen (arbeidsmigranten), het testen van vuurwapens voor liquidaties.



Veiligheid

Theseus

Op initiatief van de Gelderse Omgevingsdiensten, provincie Gelderland, OM, politie en gemeenten in Gelderland is in 2021 het project Theseus gestart. De deelnemende partners hebben het gezamenlijke doel om ondermijning, zoals milieucriminaliteit, arbeidsuitbuiting en drugsproductie op bedrijventerrein te ontdekken, te voorkomen of tegen te gaan. Er worden integrale controles gehouden, gebiedsscans uitgevoerd, geografische data verzameld en data analyses gedaan. Ook wordt er ingezet op de bewustwording van ondermijning bij ondernemers en wordt er kennis gedeeld. Omdat het project een succes was, heeft het in 2024 een vervolg gekregen.

Ketentoezicht

Om meer grip te krijgen op ondermijning en milieucriminaliteit werken provincie, gemeenten en omgevingsdiensten in Gelderland en Overijssel samen in team Ketentoezicht. Dit team maakt onderdeel uit van ODR. Binnen het team wordt gekeken naar de hele keten van (afval) stof; van productie en het ontdoen van afval tot het definitief verwijderen of nuttig toepassen van afval. Binnen een keten verrichten verschillende partijen handeling met deze zelfde (afval) stof, waarbij zij zich aan regels moeten houden.

Overtreders maken gebruik van de zwakste plekken in de keten. Bijvoorbeeld het moment waarop de stof van de ene naar de andere schakel gaat. Daarom is het belangrijk om goed zicht te hebben op de hele keten. Dat gebeurt door het maken van risico analyses, diepgaand administratief toezicht en project- en programmamanagement.

Afgelopen jaar heeft het team zich vooral gericht op de co-vergistingketen.

Controle opslag gevaarlijke stoffen in verkoopruimtes

In het kader van externe veiligheid hebben we afgelopen jaar ingezet op controles opslag gevaarlijke stoffen in verkoopruimtes. Voor de opslag van gevaarlijke stoffen in verkoopruimtes gelden allerlei regels. Dat is bijvoorbeeld belangrijk voor als er een brand uitbreekt. Als deze zich uitbreidt naar de opslag van gevaarlijke stoffen, kunnen er giftige wolken ontstaan of kan dit zelfs voor een ontploffing zorgen. Omdat de regels afhankelijk zijn van de locatie en het gebruik van de locatie, weten ondernemers vaak niet aan welke regels zij moeten voldoen. Daarom hebben onze collega's bij verschillende winkels controles uitgevoerd. Denk aan bedrijven als Praxis, Gamma, Karwei, Action en Kluswijs. Deze bedrijven ontvingen vooraf een aankondiging van de controle. Daarna maakte de toezichthouder een afspraak. Als een bedrijf niet voldeed, ontvingen zij advies over welke aanpassingen zij moesten voldoen.

Door de controles krijgen wij een beter beeld of regels worden nageleefd en welke rol wij hierin kunnen spelen om dit te verbeteren.



Intern

Organisatieontwikkeling

Naar aanleiding van de evaluatie van de organisatie is het programma organisatieontwikkeling gestart. Basis van het programma is een nieuwe missie en strategie. Deze is in 2024 met inbreng van vele belanghebbenden en belangstellenden tot stand gebracht. Deze missie wordt vertaald naar programma's en teamplannen om de doelen die daarin zijn verwoord te realiseren. Om te waarborgen dat we onze doelen daadwerkelijk realiseren is programmatisch werken beter beschreven, geïmplementeerd en in de organisatie ingebed. In 2024 is ook het leiderschapstraject gestart om onze organisatiesturing, cultuur en samenwerking te versterken.

Plan van aanpak robuustheid

Omdat wij aan 1 van de 6 robuustheidscriteria niet voldoen, moesten wij voor 1 april 2024 een plan van aanpak opstellen. In dit plan van aanpak is in eerste instantie prioriteit gegeven aan het toevoegen van bestaande en toekomstige milieutaken van provincie, regio en gemeenten aan ons werkpakket. Hierbij onderzoeken we ook of er efficiencyvoordelen te behalen zijn bij bundeling van taken. We hebben geïnventariseerd welke mogelijkheden wij zelf zien voor uitbreiding. Meerwaarde voor de deelnemende gemeente blijft daarbij voorop staan.

Ondertussen nemen Rijk en Provincie ook positie in. Zij geven steeds concreter aan hoe zij de route naar robuuste omgevingsdiensten zien. Dit zal de komende periode onderwerp zijn van intensieve gesprekken.

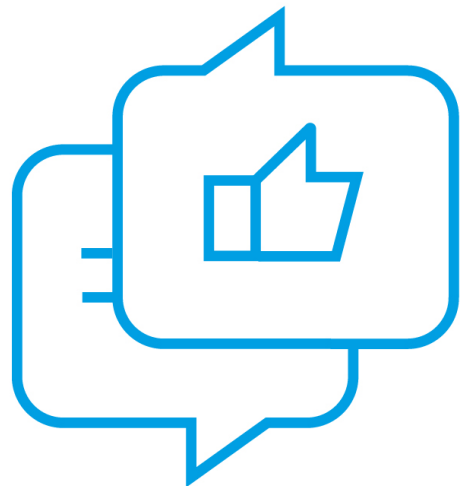
Interbestuurlijk Programma

Met een spuk-subsidieregeling heeft het ministerie IenW een impuls willen geven aan de versterking van het landelijke stelsel VTH. Op landelijk niveau en individueel per omgevingsdienst zijn projecten uitgevoerd met dat doel. ODR heeft 9 projecten uitgevoerd, variërend van de doorontwikkeling van de GEO-systemen, werken met drones, ontwikkelen van dashboards met data voor toezicht, het omzetten van inrichtingen naar MBA's en het verbeteren van politieke sensitiviteit.

Datagedreven werken

Eén van de aanbevelingen uit het rapport van de Commissie van Aartsen was om meer data gedreven te werken. Vanuit het IBP ontvingen wij een subsidie om hiermee aan de slag te gaan. Wij hebben onze sturingsvraagstukken en stand van zaken in het kader van data naast elkaar gelegd om te bepalen hoe we tot een effectief gebruik van data op relevante onderwerpen kunnen komen. Hieruit is een roadmap ontstaan met concrete handvatten en doelstellingen. Met als doel om in 2025 te starten met het invoeren van een gestructureerd datamanagement, data-analyse, sturing erop en acties gericht op datakwaliteit. Ook ontwikkelen we in samenwerking met andere OD's een gezamenlijke datavoorziening en data-, informatie- en analyseproducten voor medewerkers. Deels wordt die informatie ook via kaarten beschikbaar gesteld zodat een beter gebiedsbeeld ontstaat.

Kwaliteit dienstverlening

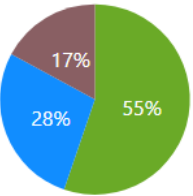


Klanttevredenheidsonderzoek (KTO)

Het KTO geeft inzicht in wat onze klanten van ons vinden en wat zij van ons verwachten. Met die informatie kunnen wij onze dienstverlening steeds blijven verbeteren. Wij presenteren onze klanttevredenheidsresultaten op jaarbasis.

Algemene dienstverlening

● Tevreden ● Zeer tevreden ● ontevreden



83%

83% Tevreden over dienstverlening

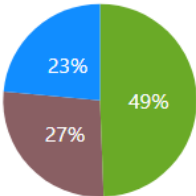
De klanttevredenheid is in 2024 over de algemene dienstverlening van ODR uitgekomen op 83%.

In 2024 is er 1.483 keer een uitvraag geweest. Daarvan hebben 315 personen deze vragenlijst ingevuld, wat resulteert in een responspercentage van 21%.

Hoe minder het aantal respondenten, hoe meer effect een positieve of negatieve klantreactie op het totaal percentage heeft.

Bouw

● Tevreden ● ontevreden ● Zeer tevreden



73%

Klanttevredenheid Bouw en Milieu

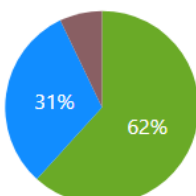
De klanttevredenheid Bouw (toezicht en vergunningverlening) is 73%. Dit resultaat ligt lager dan onze doelstelling van 80% tevredenheid. Een van de belangrijkste oorzaken van deze lagere score is de uitvoering van de nieuwe Omgevingswet. Ondanks getroffen voorbereidingen, hebben diverse zaken geleid tot onduidelijkheid in werkprocessen en vertraging.

Tegelijkertijd functioneerde het DSO (landelijk Omgevingsloket) niet goed en liet de gebruiksvriendelijkheid te wensen over. ODR neemt op dit moment diverse maatregelen om de dienstverlening te verbeteren in de hoop dat deze daarmee in 2025 weer hoger wordt gewaardeerd.

De klanttevredenheid Milieu (toezicht en vergunningverlening) is 93%. Dit is ruim boven de doelstelling van 80% tevredenheid. 31% Van de klanten geeft aan zeer tevreden te zijn en 62% van de klanten is tevreden.

Milieu

● Tevreden ● Zeer tevreden ● ontevreden



93%



Milieu & advies

Wat wilden we bereiken?

Door het verlenen van vergunningen, het houden van toezicht en het handhaven van regels dragen wij bij aan een fijne, gezonde, veilige, duurzame leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit. In het regionaal uitvoeringsprogramma 2024 was uitgewerkt wat we daarvoor zouden gaan doen in 2024. Hieronder wordt in hoofdlijnen beschreven wat hebben gedaan en bereikt.

Wat hebben we daarvoor gedaan?

Vergunningen

Door onze vergunningverleners is vooraf getoetst of bepaalde milieubelastende activiteiten mogen worden uitgevoerd en zo ja onder welke voorwaarden. Soms was hiervoor een vergunning vereist, maar doorgaans was een milieumelding voldoende. De uitdaging was om dit op een juiste, tijdige en kwalitatief goede manier te doen en dat is in de meeste dossiers gerealiseerd. Daarnaast hebben wij Omgevingsdienst Nijmegen en Omgevingsdienst Veluwe op het gebied van de agrarische vergunningverlening. Ondersteund. Tenslotte is informatie verstrekt waarmee bedrijven hun plannen verder kunnen uitwerken.

Toezicht

ODR heeft toezicht gehouden op de milieubelastende activiteiten. Te denken valt aan: toezicht risicovolle bedrijven, branchegericht toezicht, energie, groen & ecologie en indirecte lozingen. In het geval van zware overtredingen, bijvoorbeeld bij onomkeerbare milieuschade is er strafrechtelijk gehandhaafd. Hiervoor beschikken we over eigen Boa's voor zowel milieuovertredingen als overtredingen op het gebied van slopen (asbest) of bouwen.

Om ook niet gemelde milieubelastende activiteiten in beeld te houden, hebben we ruimtelijk toezicht uitgevoerd. Tegelijkertijd hebben we samen met collega's van bouwen ondermijnende activiteiten aangepakt. Tenslotte hebben we klachten en meldingen binnen en buiten kantooruren (milieu-incidentendienst) afgehandeld.

Advisering

Onze adviseurs hebben middels adviezen ervoor gezorgd dat in plannen voor de fysieke leefomgeving op een verantwoorde en integrale wijze rekening wordt gehouden met milieuaspecten. Zij adviseren op het gebied van milieu, cultuurhistorie (archeologie en monumenten), externe veiligheid, geluid en trillingen, geurhinder, lichthinder, luchtkwaliteit, milieueffectrapportages, milieuzonering, natuur en landschap, spuitzones en water. Zij hebben advies gegeven aan onze opdrachtgevers (ruimtelijke ontwikkelingen) en aan collega's binnen ODR.

Bodem

De adviseurs van het team bodem waken er voor dat kwaliteit van de bodem in Rivierenland, tenminste hetzelfde blijft als de [Jaarstukken 2024 ODR](#)



Milieu & advies

achtergrondwaarde aangeeft. Dat doen zij door initiatieven in de regio te toetsen op wet- en regelgeving. Als het nodig is, dwingen zij maatregelen af om de bodem en het grondwater te beschermen tegen verontreinigingen als gevolg van activiteiten. Ook wordt hier toezicht op gehouden.

Ketentoezicht

Het team Ketentoezicht houdt zich bezig met het integraal in beeld brengen, voorkomen, terugdringen en aanpakken van risico's op grote milieuschade en ondermijning in de (afval)stoffenketens. Het team voert namens alle 6 Gelderse omgevingsdiensten (GO) het ketentoezicht in Gelderland uit en namens de Overijsselse omgevingsdiensten voor Overijssel. De aanpak van de risicoketens gebeurt planmatig en gefaseerd. We doen dit door risico- en informatie gestuurde (keten) analyses en Diepgaand Administratief Toezicht (DAT). De Omgevingsdiensten bepalen daarna hoe ze opvolging geven aan adviezen, rapporten van team Ketentoezicht.

Bijzondere aandachtspunten in 2024:

Programma IBP binnen ODR

Doel van het landelijke programma is een impuls te geven aan kwaliteit van de uitvoering van de (milieu) taken door de omgevingsdiensten. Werkwijzen, instrumenten, datagericht werken, de rol van besturen, positionering van de organisatie en de robuustheid van de diensten zijn daarbij thema's. Zoals in het plan van aanpak is aangegeven, moeten wij onze milieumomzet vergroten om op alle vlakken voldoende robuust te zijn. We zijn in 2024 in gesprek met gemeenten en provincie geweest om te kijken hoe wij onze dienstverlening verder konden uitbreiden. Daarnaast is ingezet op data gedreven werken en doorontwikkelen van outcome gerichte doelen. Op basis van IBP gelden vanuit ODR, is wel een dashboard asbest ontwikkeld, waar nu landelijk (door de OD's) gebruik van gemaakt kan worden en al gebruikt wordt door OFGV, ODT, ODIJS en de Gelderse diensten. Opgesteld in samenwerking met ODR, GAIT, IGO.

Programma energie, duurzaamheid en circulaire economie

In 2024 is gewerkt aan het opzetten van het programma: een verzameling van projecten, activiteiten en producten die er op gericht zijn om gemeenten en de provincie te ondersteunen bij het realiseren van hun duurzaamheidsambities. Hierin zijn activiteiten i.v.m. energietransitie, netcongestie, het verder verduurzamen en circulaire economie opgenomen. In het programma wordt nauw en integraal samengewerkt zowel intern (bouw en milieu) als extern (RES, VNO/NCW) om de ambities te kunnen behalen. Het is nog niet gelukt om in 2024 het programma naar de uitvoering uit te rollen. Dit staat voor 2025 gepland.

Toezicht en vergunningen

Naast de eerder genoemde activiteiten in het programma energie, duurzaamheid en circulaire economie is verder gewerkt aan het project om de Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS) in beeld te krijgen en waar mogelijk terug te dringen. Met dit beeld kunnen we vervolgens werken aan vervanging door minder schadelijke stoffen. Hierin blijven we nauw samenwerken met ondernemers.



Milieu & advies

Advisering/Bodem

Ook in 2024 is ODR actief betrokken geweest bij de totstandkoming van het provinciale programma Vitaal Landelijk gebied Gelderland en de regio opgave behorend bij de Gelderse Puzzel. Het uitgangspunt hierbij is water en bodem sturend. Met name de teams bodem en advies zijn hierbij betrokken. Zowel de integrale afstemming als uitvoerbaarheid zijn hierin leidend. Nieuw was de taak waarbij ODR samen met 6 gemeenten wilde komen tot een soortenmanagementplan (SMP) die gebruikt wordt om het geven van toestemming voor het isoleren van spouwmuren te vereenvoudigen. Dit in het kader van het nationale isolatieprogramma.

Ketentoezicht

Het team is betrokken bij het fenomeen beeld Milieucriminaliteit (synthetische drugs), het omgevingsrisicobeeld Oost Nederland en bezig met een aantal ketenaanpakken: asbest, verontreinigde grond, e-waste, dierlijke bijproducten en co-vergisters.

Wat kostte het?

In Euro	Jaarrekening 2023	Begroting 2024	Begroting 2024 na Berap	Jaarrekening 2024
Lasten*	7.178.566	7.433.518	7.276.230	7.179.277
Baten	9.889.524	9.763.978	9.763.978	9.487.871
Saldo voor mutatie reserves	2.710.958	2.330.460	2.487.748	2.308.593
Mutatie reserves	15.925	15.925	15.925	15.925
Saldo na mutatie reserves	2.726.883	2.346.385	2.503.673	2.324.518

* exclusief overhead

Productie 2024

Productgroep	Aantal begroot	Aantal werkelijk	Vershil
Vergunningen Milieu	1.482	1.416	- 4%
Toezicht Milieu	3.114	3.437	+ 10%
Advies	2.400	3.038	+ 27%
Bodem	2.261	2.292	+ 1%

Toelichting productie:

Bij team advies valt met name op dat er veel werk verzet moest worden i.v.m. de enorme piek in bouw aanvragen eind 2024.

De stijging bij toezicht milieu zit hem met name in een toename van het aantal themacontroles en milieuklachten.

Bouw & ondersteuning

Wat wilden we bereiken?

Door het verlenen van vergunningen, het houden van toezicht en het handhaven van regels dragen wij bij aan een fijne, gezonde, veilige, goed ingerichte duurzame leefomgeving. In het regionaal uitvoeringsprogramma 2024 was uitgewerkt wat we daarvoor zouden gaan doen in 2024. Hieronder wordt in hoofdlijnen beschreven wat hebben gedaan en bereikt.

Wat hebben we daarvoor gedaan?

Wij hebben in 2024 diensten aan inwoners en bedrijven geboden op het gebied van de gebouwde omgeving. Dit begint met het eerste contact waarbij we samen met de initiatiefnemers hebben gekeken naar de mogelijkheden van een initiatief. Vervolgens getoetst en vergunningen verleend. Vanzelfsprekend volgde daarna het toezicht op de naleving van de regels en waar noodzakelijk de handhaving. Ook hebben we zorggedragen voor het afhandelen van bezwaar en beroep.

Ook hebben wij diensten verleend aan inwoners en bedrijven die het niet eens zijn met een ontwikkeling of activiteit in de gebouwde omgeving. Dit hebben we gedaan door voorlichting te geven, mediation aan te bieden en door klachten, Woo-verzoeken en handhavingen verzoeken af te handelen.

We streven naar een goede dienstverlening en duidelijke communicatie, met aandacht voor efficiëntie. Waar nodig werkten we samen met partners binnen en buiten ODR.

De prioriteit van de onderwerpen bij het verlenen van deze diensten was gebaseerd op het VTH-beleid dat gemeenten hebben vastgesteld.

De kennis en ervaring die we hebben opgedaan bij het verlenen van deze diensten hebben we gedeeld met gemeenten. Dit helpt ons om de dienstverlening aan inwoners en bedrijven te verbeteren en om gemeenten te ondersteunen bij het aanpassen van hun beleid voor de gebouwde omgeving, zodat ze hun doelen kunnen bereiken.

Meer in detail uitgewerkt:

Eerste contact

Het eerste contact met inwoners en bedrijven verloopt vaak via het Omgevingsloket (DSO), websites, telefoon en mail. En als het nodig of wenselijk is, via persoonlijk contact.



Bouw & ondersteuning

Vergunningverlening

Wij hebben namens de gemeenten aanvragen van omgevingsvergunningen voor bouwactiviteiten behandeld en meldingen beoordeeld of deze juist en compleet zijn. Wij hebben daarnaast informatie verstrekt waarmee inwoners en bedrijven hun plannen verder konden uitwerken.

Toezicht

Wij houden namens de gemeenten toezicht op het gebied van de gebouwde omgeving. Onder toezicht wordt verstaan het controleren van de naleving van wet- en regelgeving bij particulieren en bedrijven. Te denken valt aan: toezicht op sloopactiviteiten (al dan niet met asbest), nieuw- en verbouw, ruimtelijk toezicht, toezicht huisvesting arbeidsmigranten en vluchtelingen en afhandelen van klachten. Daarnaast bijdragen aan het voorkomen en aanpakken van ondermijning.

Juridische zaken

Team Juridische Zaken bestaat uit handhavingsjuristen en bezwaar- en beroepsjuristen. Handhavingsjuristen heeft namens de gemeente besluiten genomen op verzoeken om handhaving en leggen handhavingsbesluiten. De bezwaar- en beroepsjuristen hebben bezwaren en beroepen tegen besluiten op verzoeken om handhaving, handhavingsbesluiten en tegen (het weigeren van) omgevingsvergunningen afgehandeld. Daarnaast zijn meerdere Woo-verzoeken afgehandeld.

Bijzondere aandachtspunten in 2024:

Invoering Omgevingswet

Het jaar 2024 stond in het teken van de invoering van de Omgevingswet. De implementatie is redelijk naar tevredenheid verlopen. Dat is mede te danken aan de nauwe samenwerking tussen de opdrachtgevers en ODR. De focus lag afgelopen jaar op de verdere concretisering van werkafspraken met gemeenten en andere ketenpartners. Deze zijn essentieel voor een soepele uitvoering. We hebben echter ook geconstateerd dat de invoering van de nieuwe Omgevingswet diverse uitdagingen met zich mee heeft gebracht die we deels niet hadden voorzien. Denk hierbij aan initiatiefnemers die nog onvoldoende zicht hebben op de nieuwe werkwijze, waardoor meer afstemming en soms zelfs een nieuwe aanvraag noodzakelijk was. Daarnaast is door de splitsing van de omgevingsplanactiviteit en technische bouwactiviteit dubbel werk ontstaan, omdat beide trajecten afzonderlijk moeten worden beoordeeld. Tegelijkertijd hebben we moeten constateren dat de gebruiksvriendelijkheid van de Samenwerkingsfunctionaliteit gekoppeld aan het Digitaal Stelsel Omgevingsloket (DSO) te wensen overliet. Dit heeft mede geresulteerd in dat de kentallen die 3 jaar gelden zijn geprognosticeerd hoger zijn uitgevallen. Conform afspraak zal begin 2025 de uitvoering van de omgevingswet worden geëvalueerd en de kentallen opnieuw worden vastgesteld.



Bouw & ondersteuning

Wat kostte het?

In Euro	Jaarrekening 2023	Begroting 2024	Begroting 2024 na Berap	Jaarrekening 2024
Lasten*	10.082.710	10.475.883	10.645.629	11.223.655
Baten	12.905.779	13.957.838	13.957.838	14.970.108
Saldo voor mutatie reserves	2.823.069	3.481.955	3.312.209	3.746.453
Mutatie reserves	-	-	-	-
Saldo na mutatie reserves	2.823.069	3.481.955	3.312.209	3.746.453

* exclusief overhead

Productie 2024

Productgroep	Aantal begroot	Aantal werkelijk	Verschil
Vergunningen Bouw	6.962	5.010	- 28%
Toezicht Bouw	3.855	4.372	+ 13%
Juridische Advisering	1.129	1.359	+ 20%

Toelichting productie:

In december 2023 zijn veel vergunningaanvragen ingediend, maar die waren niet ontvankelijk. In 2024 heeft dit veel tijd gekost om de aanvragen ontvankelijk te krijgen. Daarnaast hebben de aanvragen in 2024 onder de Omgevingswet veel tijd gekost, omdat veel zaken fout gingen in het DSO. In 2024 zien we ook dat er gemiddeld 25% minder aanvragen zijn ingediend dan in 2023. Dit verklaart de lagere productie.

Bij toezicht bouw zijn er meer (bouw) projecten in afronding gekomen dan was begroot.

De toename vanuit Juridische Advisering zit met name in een toename van de bezwaarzaken die we hebben binnengekregen en behandeld. Daarnaast zijn er ook meer Woo-verzoeken behandeld dan begroot.

Paragrafen



Weerstandsvermogen

Deze paragraaf geeft inzicht in het risicoprofiel, de risico's en het beschikbare weerstandsvermogen van ODR.

Risico's	Kans-klasse	Bedrag	Kans	Risico
Openstaande verlofsaldi	3	1.110.000	50%	555.000
Beschikbaarheid (vast) personeel	2	340.000	30%	102.000
Omgevingswet / Wkb				PM
Ontwikkelingen IBP				PM
Totaal geïdentificeerde risico's				657.000
Ongeïdentificeerde en kleine risico's	1	657.000*	10%	65.700
Benodigd weerstandsvermogen (excl. PM-posten)				722.700

* betreft bedrag totaal geïdentificeerde risico's

Weerstandsvermogen	31-12-2024
Algemene reserve	557.550
Reserve personele regelingen	125.000
Onvoorzien	45.000
Beschikbaar weerstandsvermogen	727.550

Conclusie: het weerstandsvermogen is voldoende om de risico's op te vangen.

Openstaande verlofsaldi

De laatste jaren is er sprake van oplopende openstaande verlofsaldi van medewerkers. Wanneer deze verlofuren opgenomen gaan worden, leidt dit tot een lagere productiviteit (= minder omzet). De huidige voorziening verlofsparen is al verwerkt in dit risico.

Beschikbaarheid (vast) personeel

De krappe arbeidsmarkt leidt tot een groot tekort aan gekwalificeerd vast personeel. Wanneer hierdoor meer inhuurkrachten nodig zijn dan zullen de kosten stijgen. Te weinig personeel kan ook leiden tot een lagere productie en minder inkomsten.

Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

De financiële effecten van deze wetten voor ODR op de lange termijn zijn moeilijk te bepalen. Deze zijn voor de omgevingswet mede afhankelijk van beleidskeuzes die gemeenten gaan maken in de omgevingsplannen. Voor de Wkb zijn deze effecten afhankelijk van hoe de gefaseerde invoering verder gaat plaatsvinden.

Ontwikkelingen Interbestuurlijk programma (IBP)

Ondanks dat ODR een plan van aanpak heeft opgesteld om te kunnen voldoen aan de Robuustheidseisen van het IBP, bestaat er het risico dat er wordt ingegrepen in het VTH stelsel door de landelijke overheid, wat financiële consequenties kan hebben voor de ODR.

Weerstandsvermogen

Sinds de begroting 2018 worden een aantal financiële kengetallen gepresenteerd. Het doel hiervan is om de financiële positie in kaart te brengen, en het verloop hiervan te kunnen volgen.

Kentallen	Jaarrekening 2023	Begroting 2024	Jaarrekening 2024
Netto schuldquote	4,3%	10,7%	7,0%
Solvabiliteitsratio	25,9%	18,0%	13,5%
Structurele exploitatieruimte	4,7%	0,2%	0,1%

De kengetallen voor grondexploitatie en belastingcapaciteit zijn niet van toepassing voor omgevingsdiensten.

Netto schuldquote

Dit cijfer geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft dus een indicatie van de mate waarin de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie drukken. Een laag percentage is gunstig. De VNG adviseert om 130% als maximum norm te hanteren en daarboven de schuld af te bouwen.

- Dit percentage is lager vanwege een hoger saldo op de rekening schatkistbankieren dan was begroot.

De netto schuldquote gecorrigeerd voor verstrekte leningen is gelijk aan de netto schuldquote.

Solvabiliteitsratio

Dit cijfer geeft inzicht in de mate waarin de organisatie in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Hoe hoger dit percentage, hoe gunstiger dit is voor de financiële weerbaarheid van de organisatie.

- Dit percentage is lager vanwege een hoger balanstotaal dan was begroot. Dat komt o.a. door de hogere voorziening verlofsparen. Het eigen vermogen is iets lager dan was begroot.

Structurele exploitatieruimte

Dit cijfer helpt mee om te beoordelen welke structurele ruimte een organisatie heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Wanneer dit cijfer negatief is betekent het dat het structurele deel van de begroting onvoldoende ruimte biedt om de lasten te blijven dragen.

- De ratio is lager dan de begroting vanwege het geringe jaarrekeningsaldo 2024. De begroting ging uit van de post onvoorzien van € 45.000.



Kapitaalgoederen

Deze paragraaf laat zien hoe ODR omgaat met, het onderhoud van, haar kapitaalgoederen en investeringen.

Algemeen

ODR is sinds december 2018 eigenaar van een eigen pand, wat in 2019 verbouwd en in gebruik genomen is. Daarnaast zijn er ICT-eigendommen, zoals telefoons en software.

Hierop is het volgende beleid van toepassing:

- Nota activabeleid 2020
- Meerjaren onderhoudsplan 2023-2032

Onderhoudsbudgetten	Jaarrekening 2023	Begroting 2024	Jaarrekening 2024
Klein onderhoud	63.511	52.321	64.866
Groot onderhoud	45.155	46.747	46.747
Totaal	108.666	99.068	111.613

Investeringskredieten

In de begroting 2024 waren de volgende vervangingsinvesteringen opgenomen:

- Mobiele telefoons (€ 82.125)
- Beeldschermen (€ 49.275)

De mobiele telefoons vervangen we in de eerste helft van 2025. Daarbij stappen we over op een nieuw beheer- en financieringsmodel. We besteden de aanschaf en het beheer van de mobiele telefoons en tablets uit aan onze ICT partner tegen een jaarlijks vast bedrag per toestel.

De beeldschermen functioneren nog voldoende en er was geen noodzaak om die in 2024 te vervangen.



Financiering

Deze paragraaf biedt inzicht in de financieringsactiviteiten van de ODR.

Algemeen

De leningen zijn bij de ODR vooral gerelateerd aan de aanschaf (2018) en verbouwing (2019) van het eigen pand.

Hierop is het volgende beleid van toepassing:

- Treasurystatuut 2012

Leningen

Het Algemeen Bestuur heeft op 8 oktober 2018 het besluit genomen om maximaal € 4,05 mln externe financiering aan te trekken voor het huisvestingsplan. Tot op heden was het niet nodig om dit volledige bedrag aan leningen aan te trekken.

Bank	Start	Eind	Oorspr. bedrag	Rente	Jaarlijkse aflossing
NWB bank	2018	2038	2,5 mln	1,325%	125.000
BNG bank	2019	2039	1,0 mln	1,200%	50.000
Totaal			3,5 mln		175.000

De rentekosten van deze leningen zijn als projectfinanciering toegerekend aan de huisvesting.

Er zijn in 2024 geen kasgeldleningen afgesloten.



Bedrijfsvoering

Deze paragraaf beschrijft de stand van zaken en de beleidsvoornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering.

Personeel en Organisatie

Het afgelopen jaar heeft het HR-team zich gefocust op het versterken van de interne samenwerking en het verder ontwikkelen van onze dienstverlening aan de organisatie. We hebben een aantal gerichte acties in gang gezet om ons werk en processen te verbeteren zoals bijvoorbeeld het optimaliseren van AFAS, de aanbesteding voor de Arbodienst en Salarisadministratie, maar ook Werving en Selectie. Voor inhuur stappen we over naar Flextender waardoor HR en leidinggevenden worden ontzorgd m.b.t. het inhuurproces. Daarnaast wordt gewaarborgd dat het inhuurproces voldoet aan de rechtmatigheidseisen.

Een andere belangrijke stap in het versterken van onze organisatie is de actualisering van ons functieboek. Dit is van cruciaal belang voor het in kaart brengen van de verantwoordelijkheden, verwachtingen en groeimogelijkheden van elke functie binnen de organisatie. Het nieuwe functieboek zal straks niet alleen duidelijkere functieomschrijvingen bevatten, maar ook aansluiten bij de strategische doelstellingen van de organisatie en de veranderende behoeften van de markt.

Verder zet HR in op kennisontwikkeling van onze medewerkers. Zo is in de organisatie in 2024 de opleidingsbehoefte uitgevraagd voor 2025 en wordt deze geborgd in het Opleidingsplan.

In het komende jaar blijven we ons richten op verdere professionalisering van het HR-team en de organisatie met de focus op het optimaliseren van onze processen en het doorvoeren van een aantal strategische veranderingen die de organisatie als geheel ten goede zullen komen.

Kwaliteit

Organisatie breed werken we aan kwaliteitsverbetering in de organisatie. Via het programma K&O zetten we in op het verbeteren van de basis op orde, onze organisatie te professionaliseren en om klaar te zijn voor nieuwe wetgeving. Vanuit dit programma werken we programmatisch en projectmatig aan de diverse opgaven. Dit programma past precies in de bedoeling van het Interbestuurlijk Programma ter versterking van de VTH uitvoering. Hiermee voldoet ODR aan één van de eisen die aan omgevingsdiensten worden gesteld.

Wet Open Overheid

De Wet open overheid (Woo) regelt het recht van burgers op informatie van de overheid. De wet heeft als doel overheden transparanter te maken door overheidsinformatie beter vindbaar en digitaal toegankelijker te maken. De Woo heeft de Wet openbaarheid van bestuur (Wob) vervangen en is op 1 mei 2022 in werking getreden voor het onderdeel passieve openbaarmaking (openbaar maken op verzoek). De Woo bevat daarnaast de verplichting tot actieve openbaarmaking (openbaar maken uit eigen beweging). Deze verplichting treedt gefaseerd in werking. Voor de eerste informatiecategorieën is de verplichting in november 2024 in werking getreden. ODR heeft in 2024 invulling gegeven aan het implementeren van de Woo door middel van een projectmatige aanpak. Gedurende dit project heeft de ODR onderzocht in hoeverre zij al voldeed en welke acties de ODR nog moest uitvoeren om te voldoen aan de Woo. De ODR heeft deze acties uitgevoerd en voldoet aan de Woo.

KPI's (ODR breed)	Realisatie 2024
Klanttevredenheid (tevreden en zeer tevreden)	83%
Ingekomen klachten	13
Percentage overheadkosten	25%
Integraal uurtarief	€ 100,64
Productiviteitsnorm	1.330 uren
Ziekteverzuim	9,4%
Vaste formatie	145 fte
Percentage inhuurkosten	24%

Bedrijfsvoering

Rechtmatigheidsverantwoording (toelichting afwijkingen 2024)

Bij de interne controles 2024 zijn een aantal afwijkingen geconstateerd, die boven de rapporteringsgrens van € 50.000 uitkomen of anderszins gemeld moeten worden. Hieronder worden deze afwijkingen toegelicht en wordt aangegeven welke acties hierop zijn/worden ondernomen:

Begrotingsrechtmatigheid

Met ingang van de Kadernota Rechtmatigheid 2024 van de commissie BBV wordt iedere overschrijding van de lasten als een begrotingsonrechtmatigheid beschouwd. In het tweede halfjaar 2024 heeft een hogere productie plaatsgevonden, waardoor zowel de lasten als de baten hoger zijn uitgevallen dan was begroot. Gezien de afspraken in de Financiële verordening betreft dit een acceptabele onrechtmatigheid, aangezien de hogere lasten worden gecompenseerd door hogere baten.

Voor ODR kan de begrotingsrechtmatigheid in de toekomst een knelpunt blijven, aangezien de begroting slechts twee keer per jaar wordt aangepast en de hoeveelheid werk van tevoren niet altijd goed in te schatten is.

Naleving Europese aanbestedingsregels

Ten aanzien van de controle op naleving Europese aanbestedingsregels constateren we een fout van € 485.000. Dit heeft uitsluitend betrekking op inhuur van personeel:

- De grootste afwijkingen (2) zijn veroorzaakt door onregelmatigheden in het gunningsproces. Partijen die niet formeel konden deelnemen, hebben toch een

- opdracht gegund gekregen. Of er is helemaal geen sprake van een gepubliceerde opdracht (1) bij een leverancier waar ruim meer wordt gefactureerd dan de drempelwaarde op aanbestedingen.
- In drie gevallen wordt meer gefactureerd dan de opdrachtwaarde toestaat.
- Vijf opdrachten hebben, in afwachting van een nieuwe opdracht, doorgelopen na einde contractdatum terwijl dit niet was toegestaan.
- Een opdracht is vaker verlengd dan toegestaan.

Daarnaast is in 23 gevallen sprake van een opdracht waarbij aan meerdere kandidaten wordt gegund, terwijl in de publicatie niet wordt gesproken over meerdere opdrachten. Strikt genomen is dit niet onrechtmatig, maar geen wenselijke werkwijze vanuit het oogpunt van transparantie. Zeker niet binnen de context van de eerder genoemde afwijkingen.

Vanuit control oogpunt zullen we de controle op aanbestedingen verder aanscherpen en de concrete dossiers terugkoppelen naar MT en verantwoordelijke teamleiders ter opvolging. Het is daarbij van belang dat ook vanuit het management opvolging wordt gegeven aan signalen en het belang wordt gezien van het juist volgen van aanbestedings-procedures.

Daarnaast zullen we de inzichten uit deze controle meer relateren aan bijvoorbeeld de controle op geleverde zaken en uren. Op deze manier ontstaat een beter beeld van de kwaliteit van leveranciers.

Interne controle op de prestatielevering van verantwoorde uren

Vorig jaar heeft de accountant vanuit de jaarrekening-controle een onzekerheid gerapporteerd waarbij is geconcludeerd dat de prestatielevering niet altijd vastgesteld kan worden bij de verantwoorde uren. Naar aanleiding hiervan is dit jaar een integrale controle uitgevoerd op zaken waarbij significant wordt afgeweken van het kentel. Of waar geen zaak is geregistreerd tegenover een tijdregistratie waar dit wel te verwachten is.

Al deze zaken zijn gecontroleerd en waar nodig doorgezet naar de verantwoordelijk teamleider ter opvolging. We constateren dat, hoewel in veel gevallen een plausibele verklaring is voor de afwijking, er nog veel ruimte voor verbetering is. Dit heeft met name betrekking op de kwaliteitscontrole, zicht op geleverde prestaties en secuurheid van registraties.

Vanaf 2025 zal tweemaandelijks een analyse worden uitgevoerd waarbij signalen worden doorgezet naar teamleiders ter opvolging. Aanvullend zal de frequentie van de interne controle hierop afgestemd worden.

Omdat tijdregistratie niet op zaakniveau plaatsvindt, zal deze controle altijd op indirecte informatie gebaseerd zijn. Daarmee geeft het niet het gewenste niveau van grip en inzicht. Wij bevelen daarom aan om onderzoek te doen naar de consequenties van tijdschrijven op zaakniveau.

M&O beleid

Er zijn geen afwijkingen geconstateerd ten aanzien van misbruik en oneigenlijk gebruik.



Grondslagen jaarrekening

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeentewet, waarin door het Algemeen Bestuur op 11 maart 2024 de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de Omgevingsdienst.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Waardering van passiva en activa alsmede de bepaling van het resultaat vinden in principe plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij in deze grondslagen anders is vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid.

Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;

- De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaarden criterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat;
- Voor het voorwaarden criterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 25 november 2024 door het algemeen bestuur is vastgesteld;

- Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderscheidingen van baten, onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan de raad zijn gemeld.
- Ten aanzien van het M&O criterium is de nota M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening.

Dit betekent dat:

- Een verantwoordingsgrens van 3% (zijnde € 739.434) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
- Een rapporteringstolerantie van € 50.000 is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

Waarderingsgrondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV). Tenzij anders vermeld, zijn de activa en passiva in de balans gewaardeerd tegen de nominale waarden in euro's.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa (met economisch nut) zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Specifieke investeringsbijdragen van derden worden op de desbetreffende investering in mindering gebracht.

Gehanteerde afschrijvingstermijnen in jaren

Gronden en terreinen	Geen afschrijving
Bedrijfsgebouwen	30
Installaties	15
Huisvesting – inrichting gebouw	10
ICT interne overhead	3

Vlottende activa

De vlottende activa zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde en hebben een rentetypische looptijd van korter dan één jaar.

Liquide middelen

De liquide middelen worden tegen nominale waarde opgenomen.

Overlopende activa

De overlopende activa bestaan uit vooruitbetaalde bedragen voor nog te ontvangen goederen of diensten.

Algemene reserve

Dit zijn de vrij besteedbare middelen van de exploitatieresultaten tot het verslagjaar.

Bestemmingsreserves

Deze reserves betreffen de reeds bestemde gedeelten van de exploitatiesaldi tot en met het verslagjaar.

Voorzieningen

Hieronder vallen voorzienbare verplichtingen, verliezen en/of risico's voor zover de omvang hiervan redelijkerwijs is in te schatten, dan wel van derden verkregen middelen die specifiek moeten worden besteed. We hebben de voorzieningen opgenomen tegen nominale waarde.

Vaste schulden

De vaste schuld bestaat uit geldleningen met een rentetypische looptijd langer dan één jaar.

Vlottende schulden

De vlottende schulden bestaan uit kasgeldleningen, banksaldi en overige schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar.

Overlopende passiva

Onder de overlopende passiva worden verplichtingen opgenomen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen. Tot de overlopende passiva horen ook de van derden verkregen middelen die specifiek besteed moeten worden.

Financieel resultaat

Omschrijving	Bedrag (€)	
Begrotingssaldo na Bestuursrapportage 2024	-99.535	
1. Personeelskosten (incl. inhuur)	-534.000	nadeel
2. Uitbesteed werk	-191.000	nadeel
3. Lumpsum complexe bedrijven	92.997	voordeel
4. Omzet	736.000	voordeel
5. Saldo overig	20.240	voordeel
Resultaat voor bestemming	24.702	voordeel



Toelichting:

- 1. De personeelskosten zijn hoger dan begroot. Dit komt vooral omdat er meer uren zijn gemaakt ten behoeve van de hogere omzet. Daarnaast is er sprake van nadelen op de productiviteit van de medewerkers (i.v.m. ziekte) en de kosten van personele regelingen. Ook is er sprake van voordelen vanwege meer medewerkers in vaste dienst, minder opleidingskosten en meer gespaard verlof waardoor minder inhuur nodig was.
- 2. Het uitbesteed werk t.b.v. de deelnemers (o.a. milieuvergunningen en -toezicht) is hoger dan begroot. Hier tegenover staat een hogere omzet.
- 3. Voor de complexe bedrijven is er binnen de ODR sprake van een apart budget (lumpsum). In 2024 zijn hiervoor minder kosten gemaakt dan was begroot. Dat komt o.a. doordat bepaalde werkzaamheden binnen het IBP hebben plaatsgevonden i.p.v. binnen de lumpsum.
- 4. De omzet is hoger dan begroot. Dit komt vanwege hogere opbrengsten vanuit de werkprogramma's in het tweede halfjaar 2024.
- 5. Het overige saldo is de optelsom van alle overige resultaten in de jaarrekening 2024. Dit betreft o.a. meer ontvangen rentebaten.

Bijdrage per deelnemer

	Begroting Berap 2023	Realisatie Jaarrekening
DVO bijdrage Gemeente Buren	3.113.711	3.231.069
DVO bijdrage Gemeente Culemborg	1.771.843	1.836.215
DVO bijdrage Gemeente Maasdriel	2.729.921	2.875.832
DVO bijdrage Gemeente Neder-Betuwe	2.338.032	2.427.759
DVO bijdrage Gemeente Tiel	1.156.423	1.243.631
DVO bijdrage Gemeente West Betuwe	5.384.876	5.556.032
DVO bijdrage Gemeente West Maas en Waal	2.531.314	2.559.463
DVO bijdrage Gemeente Zaltbommel	3.171.083	3.251.660
DVO bijdrage Provincie Gelderland	-	-
<i>Overige bijdragen:</i>		
Bijdragen Omgevingsdiensten	607.770	603.461
Ontvangen subsidies	230.680	215.137
Rentebaten	150.000	185.447
Overige inkomsten/meerwerk	686.163	658.176
Onttrekking reserves	28.625	28.625
Totaal	23.900.441	24.672.507

De totale bijdrage is hoger vanwege de hoge productie in de tweede helft van 2024. Een deel van de ontvangen subsidies is niet besteed in 2024, en zal worden overgeheveld naar 2025 (aangezien de werkzaamheden dan zullen plaatsvinden).



Overzicht baten en lasten

	Taak- veld	Primitieve begroting 2024*		Begrotings- wijzigingen		Begroting 2024 na wijzigingen		Jaarrekening 2024		Saldo t.o.v. begroting	
		Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten
Programma's											
Milieu & advies	7.4	6.641.368	9.377.258	634.862	386.720	7.276.230	9.763.978	7.179.277	9.487.871	- 96.953	- 276.107
Bouw & ondersteuning	7.4	1.425.506	2.012.739	831.231	987.613	2.256.737	3.000.352	2.155.264	3.344.434	- 101.473	344.082
	8.3	9.268.681	11.517.673	-879.790	- 560.187	8.388.891	10.957.486	9.068.391	11.625.674	679.500	668.188
Overzichten											
Overhead	0.4	5.555.740	-	522.378	-	6.078.118	-	6.244.669	457	166.551	457
Alg. dekkingsmiddelen	0.5	-	-	-	150.000	-	150.000	203	185.447	203	35.447
Onvoorzien	0.8	45.000	-	- 45.000	-	-	-	-	-	-	-
Vennootschapsbelasting	0.9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo gewone dienst	0.11	-	-	- 99.535	-	- 99.535	-	-	-	99.535	-
Saldo van baten en lasten		22.936.295	22.907.670	964.146	964.146	23.900.441	23.871.816	24.647.805	24.643.882	747.364	772.066
Mutaties reserves		144.129	172.754	- 144.129	- 144.129	-	28.625	-	28.625	-	-
Resultaat		23.080.424	23.080.424	820.017	820.017	23.900.441	23.900.441	24.647.805	24.672.507	747.364	772.066
Saldo van baten en lasten		0		0		0		24.702		24.702	

* In de primitieve begroting 2024 was nog sprake van de oude begrotingsprogramma's. De nieuwe programma's gelden per 1-1-2024. In deze kolommen heeft daarom een herschikking van oude naar nieuwe programma's plaatsgevonden.

Toelichting:

In het programma Milieu & advies is sprake van lagere kosten en lagere inkomsten vanwege minder gemaakte uren. In het programma Bouw & ondersteuning is sprake van hogere kosten en hogere inkomsten vanwege meer gemaakte uren. Bij Overhead is er sprake van hogere kosten vanwege personele regelingen. Bij de Algemene dekkingsmiddelen is sprake van hogere inkomsten vanwege meer ontvangen rentebaten. In de rechtmatigheidsverantwoording en paragraaf Bedrijfsvoering wordt ingegaan op de begrotingsrechtmatigheid van de afwijkingen. Per saldo is er sprake van een positief jaarrekeningresultaat. Zie voor verdere inhoudelijke toelichting het jaarverslag en de voorgaande 2 pagina's (Financieel resultaat en Bijdrage per deelnemer).

Overzicht incidentele baten en lasten

	Begroting 2024 na wijzigingen		Jaarrekening 2024	
	Lasten	Baten	Lasten	Baten
Programma Milieu & advies				
<u>Projecten</u>				
Subsidie baten huidig jaar		210.680		210.680
Vooruit ontvangen baten in vorige jaren	- 570.761		- 420.020	
Kosten interne uren	595.631		408.666	
Kosten uitbesteed werk			131.534	
Saldo van baten en lasten	24.870	210.680	120.180	210.680

Toelichting:
Binnen het programma Milieu & advies was er in 2024 sprake van drie projecten met een incidenteel karakter: ‘Overdracht bodemtaken omgevingswet’, ‘SPUK subsidie Interbestuurlijk programma’ en ‘SPUK subsidie Energiecontroles’. Hiervoor zijn in 2024 of eerdere jaren subsidie- of projectbijdragen ontvangen. Daaruit worden de kosten van deze projecten betaald.
Deze kosten betreffen hoofdzakelijk interne uren en daarnaast uitbesteed werk. Er is sprake van een positieve saldo tussen de lasten en baten op het programma, omdat de overheadkosten van de interne uren hierop niet mogen worden geboekt vanwege BBV-regelgeving. Aangezien er in 2024 minder interne uren zijn gemaakt voor deze projecten is het positieve saldo in de jaarrekening ook lager dan was begroot.

Balans

Activa	31-12-2023	31-12-2024
Materiële vaste activa	3.723.990	3.558.096
Gronden en terreinen	1.216.800	1.216.800
Bedrijfsgebouwen	1.942.187	1.865.184
Overig materiële vaste activa	565.003	476.112
Vlottende activa	3.348.843	2.967.367
Vorderingen op openbare lichamen	1.161.436	1.017.765
Uitzettingen in 's-Rijks schatkist	2.187.407	1.949.602
Liquide middelen	506.291	505.061
Banksaldi	506.291	505.061
Overlopende activa	596.854	646.640
Totaal	8.175.978	7.677.164

Passiva	31-12-2023	31-12-2024
Eigen vermogen	2.119.493	1.031.106
Algemene reserves	557.550	557.550
Overige bestemmingsreserves	477.479	448.854
Saldo van de rekening	1.084.464	24.702
Voorzieningen	612.038	808.172
Vaste schulden	2.675.000	2.500.000
Banken	2.675.000	2.500.000
Vlottende passiva	2.769.447	3.337.886
Overige schulden	509.664	881.800
Overlopende passiva:		
- Verplichtingen uit het begrotingsjaar	1.409.048	2.025.372
- Ontvangen voorschotbedragen van het Rijk met specifiek doel	723.454	361.873
- Ontvangen voorschotbedragen van overige overheden met specifiek doel	127.281	68.841
	8.175.978	7.677.164

Toelichting balans

Materiële vaste activa

Verloopoverzicht Gronden en terreinen	
Boekwaarde per 31-12-2023	1.216.800
Afschrijvingen	0
Boekwaarde per 31-12-2024	1.216.800

Verloopoverzicht Bedrijfsgebouwen	
Boekwaarde per 31-12-2023	1.942.187
Afschrijvingen	- 77.003
Boekwaarde per 31-12-2024	1.865.184

Verloopoverzicht overig materiële vaste activa	
Boekwaarde per 31-12-2023	565.003
Afschrijvingen	-88.891
Boekwaarde per 31-12-2024	476.112

Vlottende activa

Vlottende activa	31-12-2023	31-12-2024
Vorderingen op openbare lichamen	1.161.436	1.017.765
Uitzettingen in 's-Rijks Schatkist met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar	2.187.407	1.949.602
Overige vorderingen	0	0
Totaal	3.348.843	2.967.367

Vorderingen op openbare lichamen

Vorderingen op openbare lichamen zijn van november en december 2024. De vorderingen van november zijn in januari 2025 ontvangen.

Uitzettingen in 's-Rijks Schatkist met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar

Met de invoering van het schatkistbankieren mag ODR een drempelbedrag buiten 's-Rijks schatkist aanhouden. Dit drempelbedrag was € 1.000.000. We voldoen in 2024 zonder uitzondering aan het wettelijk vereiste:

Bedragen x € 1.000	Q1	Q2	Q3	Q4
Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	750	684	613	649
Ruimte onder het drempelbedrag	250	316	387	351
Overschrijding van het drempelbedrag	0	0	0	0

Toelichting balans

Liquide middelen	31-12-2023	31-12-2024
BNG-betalrekening	506.291	505.061
Totaal	506.291	505.061

Overlopende activa	31-12-2023	31-12-2024
Te vorderen BTW	436.640	440.982
Nog te ontvangen bedragen	48.689	32.873
Vooruitbetaalde kosten	105.816	167.075
Overige vorderingen en overlopende activa	5.709	5.710
Totaal	596.854	646.640

Passiva

Eigen vermogen	31-12-2023	31-12-2024
Algemene reserve	557.550	557.550
Overige bestemmingsreserves	477.479	448.854
Saldo van de rekening	1.084.464	24.702
Totaal	2.119.493	1.031.106

Algemene reserve Doel: bufferfunctie voor afdekken risico's	
Saldo per 31-12-2023	557.550
Toevoeging	0
Onttrekking	0
Saldo per 31-12-2024	557.550

Toelichting balans

Eigen vermogen

Bestemmingsreserve afkoop PAO's

Doel: dekking kosten persoonlijke arbeidsvoorwaarden voormalige provincie medewerkers

Saldo per 31-12-2023	95.538
Onttrekking kosten 2024	-15.925
Saldo per 31-12-2024	79.613

Bestemmingsreserve huisvesting

Doel: dekking toekomstige kapitaallasten huisvesting

Saldo per 31-12-2023	256.941
Onttrekking kosten 2024	-12.700
Saldo per 31-12-2024	244.241

Bestemmingsreserve personele regelingen

Doel: oplossen personele knelpunten

Saldo per 31-12-2023	125.000
Geen mutaties	0
Saldo per 31-12-2024	125.000

Eigen vermogen en voorzieningen

Mutaties saldo jaarrekening

Saldo per 31-12-2023	1.084.464
Toevoeging saldo jaarrekening 2024	24.702
Onttrekking saldo jaarrekening 2023	- 1.084.464
Saldo per 31-12-2024	24.702

Voorziening groot onderhoud

Doel: gelijkmatige verdeling van de onderhoudskosten over de jaren

Saldo per 31-12-2023	128.519
Onttrekking kosten 2024	- 24.150
Toevoeging jaarlijkse storting	46.747
Saldo per 31-12-2024	151.116

Voorziening verlofsparen

Doel: dekking toekomstige opnamen verlofuren

Saldo per 31-12-2023	483.519
Toevoeging 2024	173.537
Onttrekking 2024	-0
Saldo per 31-12-2024	657.056

Toelichting balans

Vaste schulden

Vaste schuld		31-12-2023	31-12-2024	
Lening NWB bank		1.875.000	1.750.000	
Lening BNG bank		800.000	750.000	
Totaal		2.675.000	2.500.000	
Lening NWB bank				
Saldo per 31-12-2023			1.875.000	
Aflossing (lineair)			125.000	
Saldo per 31-12-2024			1.750.000	
Lening BNG bank				
Saldo per 31-12-2023			800.000	
Aflossing (lineair)			50.000	
Saldo per 31-12-2024			750.000	
Leningen	Hoofdsom	Looptijd	Rente	Rentekosten 2024
NWB bank	2.500.000	2018-2038	1,325%	24.780
BNG bank	1.000.000	2019-2039	1,200%	9.051
Totaal	3.500.000			33.831

Vlottende passiva

Overige schulden	31-12-2023	31-12-2024
Crediteuren	509.664	881.800
Totaal	509.664	881.800
Verplichtingen uit het begrotingsjaar		
Vooruit ontvangen bedragen	0	0
Nog te betalen bedragen	485.518	1.111.239
Te betalen salarissen	14.538	6.305
Premie IPAP Loyalis + ABP	156.672	0
Te betalen loonheffing	752.320	907.828
Totaal	1.409.048	2.025.372

Toelichting balans

Ontvangen voorschotbedragen van het Rijk met specifiek doel

Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Ontvangen subsidie t.b.v. SPUK IBP VTH

Saldo per 31-12-2023	405.549
Onttrekking kosten 2024	-405.549
Ontvangen subsidie 2024	0
Saldo per 31-12-2024	0

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland Ontvangen subsidie t.b.v. SPUK Energiebesparingsplicht

Saldo per 31-12-2023	317.905
Onttrekking kosten 2024	-166.712
Ontvangen subsidie 2024	210.680
Saldo per 31-12-2024	361.873

Voorschotten van overige overheden specifieke doel Ontvangen subsidie t.b.v. subsidie overdracht bodemtaken omgevingswet

Saldo per 31-12-2023	127.281
Onttrekking kosten 2024	-58.440
Saldo per 31-12-2024	68.841

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Per 31-12-2024 is er sprake van verschillende doorlopende contracten waarbij financiële verplichtingen zijn aangegaan. Dit betreffen vooral contracten voor de inhuur van medewerkers en de gastheercontracten voor ICT en DIV (postverwerking). De maximaal resterende waarde van deze contracten bedraagt € 3,27 miljoen. Deze lopen voor het grootste deel in 2025 en 2026 af.

Overzicht wet normering bezoldiging topfunctionarissen (WNT)

Bestuur

Deelnemer	Bestuurslid	AB-lid	DB-lid	Functie	Bezoldiging 2023	Bezoldiging 2024
Gemeente Buren	Dhr. J.P. (Pieter) Neven	X		Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente Culemborg	Mw. M. (Monica) Wichgers	X	X	Voorzitter (v.a. 1-7-2024), daarvoor lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente Maasdriel	Dhr. T. (Toine) Nettenbreijers	X		Lid (tot 1-3-2024)	Onbezoldigd	Onbezoldigd
	Dhr. M.A. (Michiel Alexander) de Raaf	X		Lid (v.a. 1-3-2024)	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente Neder-Betuwe	Dhr. N. (Nees) van Wolfswinkel	X	X	Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente Tiel	Dhr. F. (Frank) Groen	X	X	Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente West Betuwe	Mw. J. (Jacoline) Hartman	X		Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente West Maas en Waal	Dhr. E.J. (Evert Jan) Slootweg	X	X	Lid (DB-lid v.a. 1-7-2024)	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente Zaltbommel	Dhr. C. A.H. (Kees) Zondag	X	X	Voorzitter (tot 1-7-2024)	Onbezoldigd	Onbezoldigd
	Dhr. E. (Ed) Goossens	X		Lid (v.a. 1-10-2024)	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Provincie Gelderland	Dhr. H (Harold) Zoet	X		Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd

Overzicht wet normering bezoldiging topfunctionarissen (WNT)

Directie

Omschrijving	G. Vlekke 2023	G. Vlekke 2024
Functie(s)	Algemeen directeur	Algemeen directeur
Duur dienstverband	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband	1,0	1,0
(Fictieve) dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning + belastbare onkostenvergoedingen	€ 124.913	€ 129.917
Beloning betaalbaar op termijn	€ 19.358	€ 20.867
Subtotaal	€ 144.271	€ 150.784
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000	€ 233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t	N.v.t
Bezoldiging	€ 144.271	€ 150.784
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

SiSa verantwoording 2024

Sisa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling Informatieverstrekking sisa

Verstrek-ker	Uitkerings-code	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator
lenW	E93	Regeling specifieke uitkering Interbestuurlijk programma VTH	Totale besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Eindverantwoording (ja/nee)
			Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.
			Indicator: E93/01	Indicator: E93/02	Indicator: E93/03
			€ 405.549	€ 522.036	ja
			Naam activiteit	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)
			Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.
			Indicator: E93/04	Indicator: E93/05	Indicator: E93/06
		1	Algemene werkzaamheden	€ 0	€ 139
		2	Robuustheid	€ 8.546	€ 12.307
		3	Deelname werk- en projectgroepen	€ 5.983	€ 7.983
		4	Aanleveren data	€ 875	€ 2.415
		5	Gelders data-lab	€ 28.557	€ 56.608
		6	Doorontwikkeling Gis	€ 13.061	€ 33.549
		7	Omzetten inrichtingen – MBA's	€ 20.428	€ 27.149

SiSa verantwoording 2024

Sisa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling Informatieverstrekking sisa

Verstrek- ker	Uitkerings- code	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator
IenW	E93	Regeling specifieke uitkering Interbestuurlijk programma VTH	Naam activiteit	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)
			8 Carrière-pad /traineeship	€ 125	€ 3.743
			9 Deelname onderzoek handhavingstrategie	€ 0	€ 638
			10 Eigen project openbaarmaking	€ 0	€ 141
			11 Implementatie Outcome doelen	€ 16.156	€ 54.883
			12 Doorontwikkeling risico-analyse	€ 1.251	€ 2.923
			13 Deelname onderzoek mandaten	€ 7.108	€ 7.540
			14 Projectleiding, registreren en verantwoording	€ 6.392	€ 14.952
			15 Business intelligence	€ 154.451	€ 154.451
			16 Doorontwikkeling 3E-model	€ 375	€ 375
			17 Drones	€ 49.157	€ 49.157
			18 Projectleiding pijler 3	€ 44.067	€ 44.067
			19 Implementatie risicoanalyse OZHZ	€ 37.997	€ 37.997
			20 Visitatie	€ 11.019	€ 11.019

SiSa verantwoording 2024

Sisa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling Informatieverstrekking sisa

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
KGK	K21	Eenmalige specifieke uitkeringen ten behoeve van extra ondersteuning voor toezicht op en handhaving van de energiebesparingsplicht	Totale besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, tweede lid van de Regeling (ja/nee)	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, zesde lid van de Regeling (ja/nee)	Eindverantwoording (ja/nee)
			Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle D2	Aard controle R
			Indicator: F21/01	Indicator: F21/02	Indicator: F21/03	Indicator: F21/04	Indicator: F21/05
			€ 166.712	€ 242.395	nee	ja	nee

Rechtmatigheidsverantwoording

Algemeen

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium.

Uitgangspunten

In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving.

Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 25-11-2024 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het algemeen bestuur bepaald en bedraagt 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 739.434. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV van oktober 2024.

Bevinding

Het dagelijks bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties niet rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens.

Toelichting

In de paragraaf Bedrijfsvoering heeft het dagelijks bestuur beschreven welke acties worden ondernomen om geconstateerde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

Begrotingscriterium	x € 1.000
1A. Overschrijding lasten programma's (of indien van toepassing een ander door de gemeenteraad vastgesteld autorisatieniveau)	745
1B. Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld	
Totaal begrotingsonrechtmatigheden	745
4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geïd. In de rechtmatigheidsverantwoording wordt verwezen naar dit vooraf vastgestelde beleid. De niet -acceptabele begrotingsonrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht.	745
Voorwaardencriterium	
5. Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed	485
M&O criterium	
6. Geen bevindingen.	
Totaal Onrechtmatigheden (4,2 + 4,5)	1.230
Waarvan acceptabel	745
Waarvan niet-acceptabel	485

Controleverklaring accountant

Verklaring wordt later toegevoegd (bij definitieve besluitvorming door bestuur)

Controleverklaring accountant

Verklaring wordt later toegevoegd (bij definitieve besluitvorming door bestuur)

Controleverklaring accountant

Verklaring wordt later toegevoegd (bij definitieve besluitvorming door bestuur)

Controleverklaring accountant

Verklaring wordt later toegevoegd (bij definitieve besluitvorming door bestuur)

Controleverklaring accountant

Verklaring wordt later toegevoegd (bij definitieve besluitvorming door bestuur)

Bijlagen



Overzicht investeringen

Naam investering	Aanschaf- waarde 1-1-2024	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1-1-2024	Investering	Desinvestering	Afschrijvingen	Afschrijvingen desinvestering	Aanschaf- waarde 31-12-2024	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2024
Inrichting ODR gebouw 2013	137.843	137.843	0	0	0	0	0	137.843	137.843	0
Grond - JS de Jongplein 2 Tiel	1.216.800	0	1.216.800	0	0	0	0	1.216.800	0	1.216.800
Gebouw - JS de Jongplein 2 Tiel	1.283.200	213.866	1.069.334	0	0	42.773	0	1.283.200	256.639	1.026.561
Verbouwing 2019	1.026.887	154.034	872.853	0	0	34.230	0	1.026.887	188.264	838.623
Inventaris 2019	270.686	121.809	148.877	0	0	27.068	0	270.686	148.877	121.809
Installaties 2019	559.426	167.828	391.598	0	0	37.295	0	559.426	205.123	354.303
Totaal huisvesting	4.494.842	795.380	3.699.462	0	0	141.366	0	4.494.842	936.746	3.558.096
Aanschaf 165x Galaxy S20	73.582	49.054	24.528	0	0	24.528	0	73.582	73.582	0
Totaal ICT interne overhead	73.582	49.054	24.528	0	0	24.528	0	73.582	73.582	0
Totaal investeringen	4.568.424	844.434	3.723.990	0	0	165.894	0	4.568.424	1.010.328	3.558.096

Rapportage Kwaliteitscriteria 2.3

VTH kwaliteitscriteria 2.3

De kwaliteitscriteria spelen vanaf de start van ODR een belangrijke rol. Met de landelijke ontwikkelingen (IBP) naar aanleiding van het rapport van Aartsen is er opnieuw veel aandacht voor de kwaliteitscriteria. Het proces op de VTH kwaliteitscriteria brengen wij in beeld met behulp van een erkende externe partij. In 2024 was dit Libereaux. Het is een doorlopend proces dat volgens de PDCA-cyclus wordt uitgevoerd en gemonitord.

Het proces

Ieder kwartaal worden personele mutaties (in- en uitdienst en verandering functie) geleverd aan Libereaux. Zij gaan hierin overleg met de betreffende coördinatoren/Teammanagers mee aan de slag. Welke medewerker moet op welk deskundigheidsgebied of -gebieden getoetst worden? Medewerkers vullen hun e-portfolio in, Libereaux begeleidt ze hierbij. Op basis van de aangeleverde bewijsstukken is een medewerker 'deskundig' volgens de VTH kwaliteitscriteria of nog niet (volledig). Wanneer een medewerker nog niet volledig 'deskundig' is, gaat hij/zij aan de slag om zich verder te ontwikkelen (in de vorm van cursussen, trainingen en/of opleidingen) op dat deskundigheidsgebied(en).

De resultaten van alle medewerkers zijn verwerkt in een VTH-dashboard van de hele organisatie. In dit dashboard kunnen de Teammanagers de ontwikkelingen volgen.

Deskundigheid in relatie tot de VTH-KC¹

Van elke medewerker kan zijn of haar deskundigheidsgebied worden uitgedrukt in een percentage. Er worden 5 variabelen gemeten, die elk een verschillend 'gewicht' hebben:

1. Activiteiten tellen voor 40% mee,
2. Werkervaring voor 15%,
3. Opleiding voor 30%,
4. Kennis voor 15%,
5. Frequentie (weegt niet mee in deskundigheid).

De gedachte achter deze percentageverdeling, die landelijk wordt gehanteerd, is dat praktijkervaring (1. 'Activiteiten' en 2. 'Werkervaring') met 55% net iets zwaarder weegt dan kennis en opleiding (3. 'Basisopleiding', 'Aanvullende opleidingen' en 4. 'Basiskennis' en 'Diepgaande kennis') met 45%. Deze wegingsfactoren vormen ook het uitgangspunt voor Vakbekwaamheid: het gaat immers niet over alleen het hebben van de juiste papieren, maar zeker ook over ervaring en kunde.

Een medewerker is 'deskundig' volgens de VTH kwaliteitscriteria als hij of zij voor **75% of meer** aan de criteria voldoet. Een deskundigheidsgebied staat op 'groen' als er twee of meer medewerkers binnen ODR voor minimaal 75% aan de vereisten in het betreffende deskundigheidsgebied voldoen. Ondanks dat de frequentie niet meetelt in het percentage, wordt er aan ieder deskundigheidsgebied wel een uren-eis gesteld. De uren worden in kaart gebracht aan de hand van het 'tijdschrijven' van medewerkers van ODR binnen het personeelssysteem.

Rapportage 2024 en vooruitblik 2025

De algemene conclusie van Libereaux is dat de ODR opnieuw robuust scoort op de kwaliteitscriteria voor de taken waar deze criteria gelden (in hoofdlijnen: VTH-taken en advisering). Het dashboard blijft dynamisch, hierin worden personeelsmutaties continu bijgehouden.

Hoewel er medewerkers zijn die niet onder de KC 2.3 vallen (denk aan administratieve en ondersteunende functies, enz.), krijgen zij wel de beschikking over een e-portfolio. Dit in het kader van goed werkgeverschap.

De organisatie laat tijdens de toetsing op de Kwaliteitscriteria in 2024 zien binnen 18 deskundigheidsgebieden voldoende robuust als het gaat om kennis en kunde ten opzichte van de Kwaliteitscriteria.

De uitkomsten van deze meting geven een positief beeld over de aanwezige deskundigheid binnen de ODR, afgezet tegen de vigerende VTH-Kwaliteitscriteria. Deze criteria vormen een integraal onderdeel van de komende Omgevingswet.

Per 1 januari 2025 zijn gewijzigde kwaliteitscriteria (3.0) van kracht. Dit naar aanleiding van nieuwe inzichten, wetswijzigingen, wijzigingen in opleidingseisen (sommige eerder bestaande opleidingen bestaan b.v. niet meer). Ook zijn eisen op het vlak van competenties toegevoegd.

ODR zal in 2025 haar medewerkers gaan toetsen aan deze geactualiseerde kwaliteitscriteria.

Rapportage Kwaliteitscriteria KC2.3

Rapportage 2024

De ODR laat opnieuw zien erg robuust te zijn als het gaat om expertise binnen de kwaliteitscriteria. Binnen een groot aantal deskundigheidsgebieden heeft de organisatie zelf voldoende kennis en kunde in huis (18 van 27). Een aantal deskundigheidsgebieden worden belegd bij gemeenten, Veiligheidsregio of andere Omgevingsdiensten. Daarnaast zijn er binnen deskundigheidsgebieden samenwerkingsafspraken gemaakt met andere OD's (9 van 27).

Uit de meting en aansluitende analyse blijkt dat de ODR aan een groot aantal deskundigheidsgebieden binnen de Kwaliteitscriteria voldoet op basis van 'Comply or Explain'. In de tabel op deze en op de volgende pagina wordt per deskundigheidsgebied een conclusie gegeven.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen vier conclusies:

- Voldoende (Comply); de organisatie heeft twee of meer medewerkers in dienst die aan dit deskundigheidsgebied voldoen.
- Explain; de organisatie kan niet voldoen aan dit deskundigheidsgebied, maar voldoet op basis van toelichting.
- (Nog) niet voldoende; de organisatie kan niet voldoen aan dit deskundigheidsgebied. Er dienen verbeteracties opgesteld te worden.

Kennis en ervaring per deskundigheidsgebied¹

Kennis en ervaring						Frequentie (aantal mw)
Deskundigheidsgebied	Conclusie	Aantal mw's	Aantal ≥ 75%	Aantal ≤74%		
1. Casemanagen						
1a. Gericht op eenvoudige situaties	Voldoende	Voldoet o.b.v. <u>desk. gebied 1b</u>				
1b. Gericht op <u>complexe situaties</u>	Voldoende		2	-		
2. Vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening						
2a. Gericht op eenvoudige situaties	Voldoende	Voldoet o.b.v. <u>desk. gebied 2b</u>				
2b. Gericht op <u>complexe situaties</u>	Voldoende		13	1		
3. Vergunningverlening milieu						
3a. Gericht op klasse I en II	Voldoende	Voldoet o.b.v. <u>desk. gebied 3b</u>				
3b. Gericht op klasse I, II en III algemeen	Voldoende	10	8	2		
3c. Gericht op klasse I, II en III procesindustrie	Voldoende	2	2	-		
3d. Gericht op klasse I, II en III agrarisch	Voldoende	3	2	1		

¹ Informatie uit 'Rapportage nulmeting kwaliteitscriteria 2.3 over 2024' van Libereaux, december 2024

Rapportage Kwaliteitscriteria KC2.3

Kennis en ervaring per deskundigheidsgebied (vervolg)¹

3e. Gericht op klasse I, II en III afval	Explain		Niet voldoende werkvoorraad + inhuur		
3f. Actie 7&8	Voldoende	10	2	8	
4. Toezicht en handhaving bouwen en RO					
4a. Gericht op eenvoudige situaties	Voldoende	Voldoet o.b.v. deskundigheidsgebied			
4b. Gericht op complexe situaties	Voldoende		5	1	
5. Toezicht en handhaving milieu					
5a. Gericht op klasse I en II	Voldoende		3	1	
5b. Gericht op klasse I, II en III algemeen	Voldoende		5	3	
5c. Gericht op klasse I, II en III procesindustrie	Voldoende		4	-	
5d. Gericht op klasse I, II en III agrarisch	Voldoende		3	1	
5e. Gericht op klasse I, II en III afval	Voldoende2		3	-	
5f. Gericht op klasse I, II en III Seveso	Explain	Geen Seveso-OD, 1 medewerker aanwezig			
6. Toezicht en handhaving bodem					
6a. Activiteiten 1-6	Voldoende		4	-	
6b. Activiteit 7 (complex)	Voldoende		2	2	
7. Toezicht en handhaving groene wetgeving	Voldoende		2	-	
8. Behandelen juridische aspecten vergunningverlening	Voldoende		5	-	
9. Behandelen juridische aspecten handhaving	Voldoende		11	2	
10. Behandelen juridische aspecten buitenplanse omgevingsplanactiviteit	Explain		Belegd bij 80 gemeenten		
11. Ketentoezicht					
11a. Activiteiten 1-5	Voldoende		2	3	
11b. Activiteiten 6-10	voldoende		2	1	
11c. Activiteiten 11-12	Voldoende		2	1	
12. BOA	Voldoende		5	1	
13. Bouwfysica					
13a. Activiteiten 1-5 – eenvoudige situaties	Explain		Extern belegd		

13b. Activiteiten 1-5 complexe situaties	Explain		Extern belegd		
13c. Activiteiten 6-10	Explain		Extern belegd		
14. Brandveiligheid					
14a. Activiteiten 1-7	Explain	Belegd bij VR regio			
14b. Activiteiten 8-11	Explain				
15. Constructieve veiligheid	Explain	Belegd bij externe constructeur			
16. Bouwakoestiek	Vervallen				
17. Sloop en asbest	Voldoende		2	1	
18. Afvalwater (indirecte lozingen)	Explain*	1 persoon voldoet + afspraken met Waterschap			
19. Bodem, bouwstoffen, water					
19a. Activiteit 1	Voldoende		7	2	
19b. Activiteiten 2-3	Voldoende		5	5	
19c. Activiteit 4	Voldoende		4	6	
20. Externe veiligheid					
20a. Activiteiten 1	Voldoende		2	-	
20b. Activiteit 2-3	Voldoende		2	-	
20c. Activiteit 4	Voldoende		2	-	
20d. Activiteit 5	Voldoende		2	-	
20e. Activiteit 6	Voldoende		2	-	
21. Geluid & trillingen	Voldoende		2	-	
22. Groen en ecologie (beoordeling initiatieven)					
22a. Activiteit 1	Voldoende		3	-	
22b. Activiteiten 2-4	Voldoende		3	-	
23. Groen en ecologie (vergunningverlening natuur)					
23a. Activiteit 1	Explain				
23b. Activiteiten 2-3	Explain				
24. Luchtkwaliteit					
24a. Activiteiten 1-2	Voldoende	1 persoon voldoet. Voor uitvoering activiteiten afspraken met ODRA			

24b. Activiteiten 3-5	Voldoende	1 persoon voldoet. Voor uitvoering activiteiten afspraken met ODRA			
24c. Activiteit 6	Explain	Voor uitvoering activiteiten afspraken met ODRA			
25. Stedenbouw en inrichting openbare ruimte					
25a. Activiteit 1	Voldoende	Belegd bij gemeenten		3	
25b. Activiteit 2	Voldoende		3	-	
25c. Activiteiten 3-4	Verbeteractie		1	2	
26. Exploitatie en planeconomie	Explain	Onderdeel takenpakket gemeenten			
27. Cultuurhistorie					
27a. Activiteiten 1-5	Voldoende		4	1	
27b. Activiteiten 6-10	Voldoende		2	3	
27c. Activiteiten 11-15	Voldoende		2	3	
28. Energie en duurzaamheid					
28a. Activiteit 1	Explain	De taak wat betreft Energie en duurzaamheid is versnipperd binnen de organisatie. De EML controles doet de organisatie binnen de afdeling Toezicht Milieu. Het toetsen aan de BENG/EPC is belegd binnen de afdeling Bouwvergunningen. Wanneer het gaat om specialistisch advies dan is dat een taak die de ODR nog niet in huis heeft. Deze kennis zit bij gemeenten in de regio Rivierland			
28b. Activiteiten 2-3	Explain				
28c. Activiteit 4	Explain				

¹ Informatie uit ‘Rapportage nulmeting kwaliteitscriteria 2.3 over 2024’ van Libereaux, december 2024